

# OPMAAK OMGEVINGSANALYSE

---

## Tendensanalyse



# Inhoud

INLEIDING

EXTERNE  
ANALYSE

INTERNE  
ANALYSE

# Wat zijn de prioriteiten voor de inwoners van Vleteren?

Wat zijn de prioriteiten voor de inwoners van Vleteren?



Bron: burgerpeiling (2019)

# Inhoud

INLEIDING

EXTERNE  
ANALYSE

INTERNE  
ANALYSE

# DESTEP-model

## Zes factoren hebben invloed op de macro-omgeving van de organisatie

### Demografisch

Kenmerken van de bevolking zoals leeftijdsopbouw, groei en omvang, grootte van huishoudens, mate van urbanisatie.

### Ecologisch

Kenmerken van de fysieke omgeving van het bestuur waaronder klimaat, milieu, landschap, duurzaamheid.

### Politiek

Kenmerken m.b.t. overheidsbeslissingen zoals wetgeving, belastingen en fiscale autonomie, politiek klimaat.



### Economisch

Kenmerken die de economie beschrijven waaronder koopkracht en inkomens, werkloosheid, groeiperspectieven, armoede.

### Sociaal-cultureel

Beschrijving van kenmerken m.b.t. cultuur en leefgewoonten zoals vrije tijdsbesteding, criminaliteit, zorgvoorzieningen, levensstijl, ...

### Technologisch

Factoren m.b.t. technologische ontwikkelingen zoals digitalisering, e-gov, communicatie- en informatievoorzieningen.

# 1. Demografisch

## Overzicht kansen en bedreigingen

### DEMOGRAFISCH

- Hogere groene druk in Vleteren dan in vergelijkbare gemeenten
  - Meerpersoonshuishoudens zijn het dominante huishoudtype
- 
- Lagere bevolkingstoename dan in vergelijkbare gemeenten en dan het Vlaamse gemiddelde
  - Vergrijzing & stijgende familiale zorgindex (2013-2023) (vergelijkbaar met Vlaams gemiddelde)
  - Hogere afhankelijkheidsratio in Vleteren dan in vergelijkbare gemeenten
  - Laag inwonersaantal en lage bevolkingsdichtheid



# 1. Demografisch

## Kansen



### Groene druk

De verhouding van het aantal kinderen (0-19 jaar) in de totale bevolkingsstructuur (groene druk) bedraagt in Vleteren in 2018 42%. Dit cijfer ligt iets hoger dan het gemiddelde van het Vlaams Gewest en van de Belfiuscluster (beiden 37%).

### Meerpersoonshuishoudens zijn het dominante huishoudtype

Wanneer we kijken naar de verdeling van de samenstelling van het aantal huishoudens (2018), stellen we vast dat er drie grote groepen zijn vertegenwoordigd. De grootste groep in Vleteren zijn de meerpersoonshuishoudens zonder minderjarige kinderen (45,4%), gevolgd door meerpersoonshuishoudens met minstens één minderjarig kind (29,1%) en alleenwonenden (25,5%). In West-Vlaanderen en het Vlaams Gewest zijn relatief gezien iets meer alleenwonenden (respectievelijk 32,7% en 31,4%). Vleteren kent met 7,2% bovendien een lager percentage alleenstaande ouders dan het gemiddelde van de Belfiuscluster (12,02%) en het Vlaams Gewest (13,30%).

# 1. Demografisch

## Bedreigingen



### Lagere bevolkingstoename dan in vergelijkbare gemeenten en dan het Vlaamse gemiddelde

Tussen 2017 en 2035 wordt een bevolkingstoename van 1,6% voorspeld in Vleteren. Dit ligt lager dan de prognoses voor vergelijkbare gemeenten uit de Belfiuscluster (4,6%) en voor het Vlaams Gewest (7,6%).

### Vergrijzing en stijgende familiale zorgindex

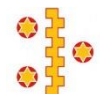
Vleteren wordt gekenmerkt door gelijkaardige vergrijzing en grijze druk als het gemiddelde van het Vlaams Gewest en de Belfiuscluster (respectievelijk 20,22% en 36% in 2018) en kent ook een toenemende familiale zorgindex tussen 2013 en 2023 van 44% tot 50%. Dit impliceert dat de zorgbehoefte in Vleteren zal toenemen, maar dat er minder potentieel-zorgverlenende vijftigers zullen zijn om hieraan tegemoet te komen.

### Hogere afhankelijkheidsratio dan in vergelijkbare gemeenten

De verhouding van de niet-actieve tot de actieve bevolking ligt met 78% in Vleteren hoger dan het gemiddelde van de Belfiuscluster (72%) en het Vlaams Gewest (71%) (cijfers uit 2018). De afhankelijkheidsratio zal in Vleteren nog verder stijgen tot 82% in 2023.

### Laag inwonersaantal en lage bevolkingsdichtheid

Vleteren kent een relatief laag inwonersaantal en een lage bevolkingsdichtheid.





## 2. Economisch

### Overzicht kansen en bedreigingen



### ECONOMISCH

- Hoge werkzaamheids- en lage werkloosheidsgraad
- Hoge ondernemingsgraad
- Tertiaire sector als grootste werkgever in de gemeente
- Bebouwde oppervlakte en oppervlakte voor bedrijvigheid vertonen een licht stijgende trend
- Opportuniteiten voor de toekomst
  - Extra woongelegenheden in de gemeente creëren
  - Uitbouwen van de toeristische infrastructuur
  - Aandacht voor ondernemen in het gemeentebestuur

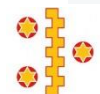
- Jeugdwerkloosheid en werkloosheid van laaggeschoolden als aandachtspunt
- Lage werkgelegenheid binnen gemeentegrenzen: oriëntatie op stedelijke centra Ieper en Poperinge
- Detailhandel: lager dan gemiddeld en dalend aantal handelspanden per 1.000 inwoners
- Lagere netto-groeiratio dan gemiddeld in Vlaanderen/Belfiuscluster
- Aantal ondernemingen met landbouwproductie daalt

# 2. Economisch

## Kansen



<b>Hoge werkzaamheids- en lage werkloosheidsgraad</b>	<p>De werkzaamheidsgraad in Vleteren bedroeg in 2016 75%. Dat is meer dan de provinciale (69,5%) en Vlaamse (67,2%) werkzaamheidsgraad.</p> <p>De werkloosheidsgraad in Vleteren bedraagt in 2016 3,2%. Dit is minder dan het Vlaamse gemiddelde (6,2%) en het gemiddelde van de provincie West-Vlaanderen (5,0%)</p>
<b>Hoge ondernemingsgraad</b>	<p>De ondernemingsgraad (zelfstandigen en helpers t.o.v. aantal inwoners tussen 15-64 jaar) in Vleteren bedraagt in 2016 18,8%, een percentage dat hoger ligt dan de ondernemingsgraad in de provincie (12,9%) en in het Vlaams Gewest (10,8%).</p>
<b>Tertiaire sector als grootste werkgever in de gemeente</b>	<p>De tertiaire sector is de belangrijkste werkgever (een aandeel van driekwart) in de gemeente Vleteren. De grootste werkgevers binnen deze sector zijn het openbaar bestuur, groothandel, onderwijs en vervoer.</p>
<b>Bebouwde oppervlakte en oppervlakte voor bedrijvigheid tonen een licht stijgende trend</b>	<p>De bebouwde oppervlakte in de gemeente steeg tussen 1999 en 2018 van 7,2 tot 9,6%. De oppervlakte voor bedrijvigheid in de gemeente Vleteren nam toe van 8,8 tot 9,6% in de periode van 1999 tot 2018. Deze percentages liggen wel lager dan de Vlaamse gemiddelden (respectievelijk 19,4% en 15,8%). De meeste oppervlakte (83%) blijft bestemd voor landbouwactiviteit (akkerland en grasland).</p>
<b>Extra woongelegenheden in de gemeente creëren</b>	<p>In de toekomst wordt geijverd om extra woongelegenheden te creëren in de gemeente (na aanpassing van het structuurplan).</p>
<b>Uitbouwen van de toeristische infrastructuur</b>	<p>Het gemeentebestuur wil het toerisme in de gemeente verder stimuleren door openbare toiletten te plaatsen in elke deelgemeente, de toeristische brochure te updaten, een nieuwe fietsroute voor kinderen te ontwikkelen i.s.m. Westtoer, een nieuwe kunstenaarroute te ontwikkelen doorheen de drie deelgemeenten en een markt voor kunstambachten op te starten.</p>
<b>Aandacht voor ondernemen in het gemeentebeleid</b>	<p>Het gemeentebestuur heeft aandacht voor ondernemen en wil de ambachtelijke zone uitbreiden met een intergemeentelijke ambachtelijke zone</p>



# 2. Economisch

## Bedreigingen



<b>Jeugdwerkloosheid en werkloosheid van laaggeschoolden als aandachtspunt</b>	<p>Meer dan een kwart (27,5%) van de niet-werkende werkzoekenden zijn in 2019 jeugdwerklozen, wat meer is dan de cijfers in het arrondissement, de provincie en het Vlaams Gewest (tussen 17,8% en 21,2%).</p> <p>Meer dan driekwart (77,5%) van de niet-werkende werkzoekenden in Vleteren zijn laaggeschoold. Het provinciale gemiddelde bedraagt 51,9%, het gemiddelde van het Vlaams Gewest 47,8%</p>
<b>Lage werkgelegenheid binnen de gemeentegrenzen</b>	<p>Vleteren is gelegen in de 'stedenvierhoek' Veurne, Diksmuide, Ieper en Poperinge. Volgens de stedelijke hiërarchie is de gemeente Vleteren een zwak uitgeruste niet-stedelijke gemeente. De gemeente is afgestemd op de stedelijke centra Ieper en Poperinge, zowel qua werkgelegenheid, als qua voorzieningen. Ondanks een lage werkgelegenheid, kent Vleteren toch een relatief hoge werkzaamheid en een relatief lage werkloosheid.</p>
<b>Lager en dalend aanbod aan detailhandel in de gemeente</b>	<p>Er zijn in 2018 68 handelspanden in Vleteren, dat zijn er 18,55 per 1000 inwoners. In de provincie ligt dat cijfer hoger: 24,30 per 1000 inwoners, Vlaanderen kent een vergelijkbaar aanbod aan handelspanden als Vleteren. Het aantal handelspanden in de gemeente neemt bovendien af: in 2008 waren er nog 21,21 handelspanden per 1000 inwoners. Bovendien vindt slechts de helft van de inwoners van Vleteren dat er voldoende winkels in de buurt zijn, en is slechts een kwart tevreden over de winkelvoorzieningen in de gemeente.</p>
<b>Lagere netto-groeiratio dan gemiddeld in Vlaanderen/Belfiuscluster</b>	<p>De netto-groeiratio relateert het aantal oprichtingen en stopzettingen in een bepaald jaar tot het totaal aantal ondernemingen in dat jaar. Deze ratio bedraagt in Vleteren 2,76% in 2018, wat lager is dan het gemiddelde van de Belfiuscluster (3,31%) en het Vlaamse gemiddelde (4,15%).</p>
<b>Aantal ondernemingen met landbouwproductie daalt</b>	<p>Het aantal ondernemingen met landbouwproductie neemt af. In 2008 waren er nog 161 landbouwbedrijven, in 2018 was dit aantal gezakt tot 116.</p>

# 3. Sociaal-cultureel

## Overzicht kansen en bedreigingen



### SOCIAAL-CULTUREEL

- Het is aangenaam wonen in de gemeente: hoog veiligheidsgevoel, aangename contacten met de buurt, weinig buurthinder
- Laag aantal personen met een leefloon (per 1.000 inwoners) en lagere kansarmoede-index dan gemiddeld
- Hoge capaciteit van en hoge tevredenheid over kinderopvang
- Actief verenigingsleven
- Hoge tevredenheid over activiteiten voor ouderen in de gemeente
- Aandacht voor welzijnsthema's in het programma van de meerderheid
- Aandacht voor sport en ontspanning in het programma van de meerderheid

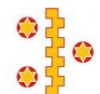
- Hoger aandeel ouderen met inkomensgarantie (IGO) of gewaarborgd inkomen (GIB) dan gemiddeld
- Beperkt aantal plaatsen in residentiële ouderenzorg en lage tevredenheid over ouderenvoorzieningen in de gemeente
- De tevredenheid over de sport-, recreatie- en culturele voorzieningen ligt in Vleteren lager dan het Vlaamse gemiddelde
- Slechts de helft van de inwoners van Vleteren vindt dat er voldoende speelvoorzieningen zijn in de gemeente en een nog lager percentage vindt dat er voldoende plekken voor de jeugd zijn

# 3. Sociaal-cultureel

## Kansen



<b>Het is aangenaam wonen in Vleteren: hoog veiligheidsgevoel, goede contacten met de buren en weinig buurthinder</b>	<p>Het is aangenaam wonen in Vleteren: 91% van de inwoners van Vleteren woont graag in de gemeente en driekwart is tevreden over de gemeente (2017).</p> <p>De overgrote meerderheid (94%) van de inwoners van Vleteren voelt zich nooit of zelden onveilig in de gemeente. Dit is terecht: het aantal geregistreerde misdaden per 1.000 inwoners, het aantal geregistreerde misdaden tegen de lichamelijke integriteit per 1.000 en het aantal geregistreerde gewelddadige misdrijven tegen eigendom per 1.000 inwoners liggen in Vleteren tussen 2010 en 2016 systematisch onder het Vlaamse gemiddelde.</p> <p>Er is ook een grote tevredenheid over de contacten met de buren in de gemeente. 62% van de inwoners van Vleteren heeft in 2017 vaak contact met de buren, 87% van de inwoners vindt het aangenaam om met de buren te praten en 76% vindt dat er in de buurt zorg gedragen wordt voor elkaar. Deze cijfers liggen in lijn met of hoger dan het Vlaamse gemiddelde.</p>
<b>Lager aantal personen met een leefloon (per 1.000 inwoners) en lagere kansarmoede-index dan gemiddeld</b>	<p>Vleteren telt 1,6 leefloontrekkenden per 1.000 inwoners, wat lager is dan het Vlaamse gemiddelde van 6,0 en het gemiddelde van de Belfiuscluster van 2,4. De kansarmoede-index (aantal geboorten in kansarme gezinnen in jaar x, x-1 en x-2) ligt met 0,9% veel lager dan het Vlaamse gemiddelde van 12,8%.</p>
<b>Hoge capaciteit van en hoge tevredenheid over kinderopvang</b>	<p>Er zijn in Vleteren geen kinderopvangverblijven, enkel onthaalouders (de meesten aangesloten bij een dienst voor opvanggezinnen, enkelen op zelfstandige basis). Vleteren kent in 2016 een kinderopvangcapaciteit van 57% (aantal plaatsen in verhouding tot de doelgroep van 0-3 jarigen). Dit is een hoger percentage dan het gemiddelde van de Belfiuscluster (43%) en van het Vlaams Gewest (42%). 82% van de inwoners van de gemeente vindt dan ook in 2017 dat er voldoende aanbod aan kinderopvang is (t.o.v. een Vlaamse gemiddelde van 71%).</p> <p>Bijna driekwart van de inwoners van Vleteren (72%) is in 2017 tevreden over de kinderopvang in de gemeente. Dit percentage ligt in lijn met het Vlaamse gemiddelde (69%).</p>
<b>Actief verenigingsleven</b>	<p>Vleteren heeft een actief verenigingsleven (met o.m. drie erkende jeugdbewegingen die door de jeugddienst ondersteund worden, diverse sportverenigingen en seniorenverenigingen...). Deze verenigingen worden financieel door de gemeente ondersteund en kunnen gebruik maken van de gemeentelijke infrastructuur.</p>



# 3. Sociaal-cultureel

## Kansen



### Hoge tevredenheid over activiteiten voor ouderen in de gemeente

In Vleteren zijn heel wat ouderenvoorzieningen aanwezig. Zo is het OCMW partner van dorpsdienst Nestor, een netwerk van vrijwilligers dat diverse soorten dienstverlening aanbiedt aan senioren en sociaal geïsoleerden. Het project 'Zorg in de Binnentuin' heeft een zorgcoach, verzorgt kleinschalige dagopvang en organiseert maandelijks een dorpsrestaurant. Daarnaast zijn verschillende seniorenverenigingen actief in de gemeente.

Een grote meerderheid (71%) van de inwoners van Vleteren is dan ook van mening dat er voldoende activiteiten voor ouderen bestaan in de gemeente. Dit cijfer is identiek aan het Vlaamse gemiddelde.

### Aandacht voor welzijnsthema's in het programma van de meerderheid

De meerderheid wenst in de toekomst verder in te zetten op dienstverlening aan senioren in dagopvang (i.s.m. Familiehulp), op het project 'Zorg in der binnentuin' en op opvoedingsondersteuning (als partner in ISIO en Huis van het Kind).

### Aandacht voor sport en ontspanning in het programma van de meerderheid

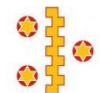
De meerderheid wil in de nieuwe legislatuur de ruimtes van het jeugdlokaal uitbreiden, speelpleintjes uitbreiden, winkelnamiddagen voor senioren organiseren en het dorpsrestaurant verder uitbouwen.

# 3. Sociaal-cultureel

## Bedreigingen



<b>Hoger aandeel ouderen met inkomensgarantie (IGO) of gewaarborgd inkomen (GIB) dan gemiddeld</b>	<p>In Vleteren hebben 76,9 senioren (per 1.000 65+'ers) recht op een inkomensgarantie voor ouderen in 2017. Dit cijfer ligt hoger dan het gemiddelde van de Belfiuscluster (43,8) en het Vlaamse gemiddelde (40,6).</p> <p>Vleteren telt 5,4 GIB-gerechtigden per 1.000 inwoners van 65+ in 2017. De gemiddeldes van de Belfiuscluster (2,4) en Vlaanderen (2,0) liggen lager.</p>
<b>Beperkt aantal plaatsen in residentiële opvang voor ouderen en lage tevredenheid ouderenvoorzieningen in de gemeente</b>	<p>In Oostvleteren is het private rusthuis Benaja gevestigd en daarnaast is het OCMW eigenaar van een serviceflatcomplex met 12 wooneenheden. Desondanks ligt het aantal plaatsen in residentiële ouderenzorg in Vleteren lager dan gemiddeld. Vleteren telt 53 opvangplaatsen per 1.000 inwoners, het gemiddelde van het Vlaams Gewest is 76 (2017).</p> <p>Slechts de helft (51%) van de inwoners van Vleteren geeft aan tevreden te zijn over de ouderenvoorzieningen van de gemeente in 2017. Dit percentage ligt lager dan het Vlaamse gemiddelde (74%).</p>
<b>De tevredenheid over de sport-, recreatie- en culturele voorzieningen ligt in Vleteren lager dan het Vlaamse gemiddelde</b>	<p>49% van de inwoners van de gemeente is tevreden over de sportvoorzieningen in Vleteren. Dit is een lager percentage dan het Vlaamse gemiddelde (76%).</p> <p>61% van de inwoners van Vleteren is in 2017 tevreden over de recreatievoorzieningen in de gemeente. Dit cijfer ligt iets lager dan het Vlaamse gemiddelde (68%).</p> <p>44% van de inwoners van Vleteren gaven in 2017 tevreden te zijn over de culturele voorzieningen in de gemeente. Dit aandeel ligt lager dan het Vlaamse gemiddelde (72%).</p>
<b>Slechts de helft van de inwoners van Vleteren vindt dat er voldoende speelvoorzieningen zijn in de gemeente en een nog lager percentage vindt dat er voldoende plekken voor de jeugd zijn</b>	<p>51% van de inwoners van Vleteren vindt in 2017 dat er voldoende speelvoorzieningen zijn voor kinderen tot 12 jaar. Het Vlaamse gemiddelde is 61%.</p> <p>43% van de inwoners van de gemeente vindt dat er voldoende plekken zijn voor de jeugd, tegenover een Vlaams gemiddelde van 51%</p> <p>Slechts 28% van de inwoners vindt in 2017 dat er voldoende uitgaansgelegenheden zijn in de gemeente Vleteren. Het Vlaamse gemiddelde bedraagt 51%.</p>



# 4. Technologisch

Overzicht kansen en bedreigingen



## TECHNOLOGISCH



- Vleteren zet in op digitale dienstverlening via haar website en sociale media
- De tevredenheid over digitale dienstverlening ligt in lijn met het Vlaamse gemiddelde



- Opgelet voor een digitale kloof



# 4. Technologisch

## Kansen



**Vleteren zet in op digitale dienstverlening**

De gemeente zet via haar website en sociale media in op digitale dienstverlening.

**De tevredenheid over de digitale dienstverlening ligt in lijn met het Vlaamse gemiddelde**

65% van de inwoners van de gemeente is tevreden over de digitale dienstverlening. Dit percentage ligt in lijn met het Vlaamse gemiddelde

# 4. Technologisch

## Bedreigingen

**Opgelet voor een digitale kloof**

Opgelet voor een digitale kloof: hoe kan de gemeente maximaal inzetten op digitalisering én een toegankelijke dienstverlening voor alle inwoners garanderen?



# 5. Ecologisch

## Overzicht kansen en bedreigingen

### ECOLOGISCH

- Hoge tevredenheid over het groenaanbod in de gemeente
- Hogere tevredenheid dan gemiddeld over staat van de voet- en fietspaden in de gemeente
- Hoger aandeel inwoners met energiebesparende investeringen in hun woning (zonneboiler en zonnepanelen) dan Vlaams gemiddelde
- De luchtkwaliteit in Vleteren is goed
- Aandacht voor milieu en duurzaamheid in het gemeentebestuur

- Last door zwerfvuil en sluikstort in lijn met het Vlaamse gemiddelde
- Geurhinder hoger dan het Vlaamse gemiddelde
- Matige/slechte kwaliteit van de waterlopen
- Lagere rioleringsgraad en afvalzuivering dan het Vlaamse gemiddelde
- De CO<sub>2</sub>-uitstoot per huishouden in Vleteren ligt hoger dan het Vlaamse gemiddelde en vertoont een stijgende trend
- De auto als dominant vervoersmiddel



# 5. Ecologisch

## Kansen



<b>Hoge tevredenheid over het groenaanbod in de gemeente</b>	De inwoners van Vleteren zijn volgens de gemeentemonitor (2018) heel tevreden over het groenaanbod in de gemeente: ongeveer 90% van de inwoners is tevreden over het zicht op groen vanuit hun woning. Vier vijfde vindt dat er voldoende groen aanwezig is in de gemeente en driekwart van de inwoners vindt dat er voldoende natuur- en groenvoorzieningen aanwezig zijn in de gemeente.
<b>Hogere tevredenheid dan gemiddeld over staat van het voet- en fietspaden in de gemeente</b>	<p>62% van de inwoners van Vleteren vindt in 2017 dat de voetpaden in goede staat zijn (tegenover een Vlaamse gemiddelde van amper 42%). Over de staat van de fietspaden zijn de inwoners minder tevreden: slechts 49% geeft aan hierover tevreden te zijn. Desondanks liggen deze cijfers hoger dan het Vlaamse gemiddelde van 44%.</p> <p>Slechts 47% van de inwoners van Vleteren vindt dat er voldoende fietspaden in de gemeente zijn (cijfers uit 2017). Desondanks scoort Vleteren hiermee licht beter dan het Vlaamse gemiddelde van 42%</p> <p>Driekwart (74%) van de inwoners van de gemeente vinden in 2017 dat de straten en voetpaden over het algemeen netjes zijn (en dat is iets meer dan het Vlaamse gemiddelde van 68%).</p>
<b>Hoger aandeel inwoners met energiebesparende investeringen in hun woning dan het Vlaamse gemiddelde</b>	26% van de inwoners van Vleteren hebben in 2017 zonnepanelen op hun woning (t.o.v. een Vlaams gemiddelde van 17%) en 9% van de inwoners hebben een zonneboiler (t.o.v. een Vlaams gemiddelde van 6%). Anderzijds is nog veel ruimte voor extra zonnepanelen in de gemeente: slechts 3,1% van het zonnepotentieel van de daken wordt benut, tegenover een Vlaams gemiddelde van 4,4%.

# 5. Ecologisch

## Kansen



**De luchtkwaliteit in Vleteren is goed**

De luchtkwaliteit in Vleteren is goed in 2017; zelfs iets beter dan het Vlaamse gemiddelde.

**Aandacht voor milieu en duurzaamheid in het gemeentebeleid**

Het gemeentebestuur wil zijn schouders zetten en meedenken over de ontwikkeling van groene energieprojecten (zonnepanelen, warmtepompen, kleine windmolens...). Daarnaast wil het gemeentebestuur een bufferbekken aanleggen om het droogteprobleem in de landbouw aan te pakken, laadpalen voor E-bikes installeren in elke deelgemeente en zwerfvuil aanpakken door nog grotere sensibilisering.

# 5. Ecologisch

## Bedreigingen



<b>Last door zwerfvuil en sluikestort in lijn met het Vlaamse gemiddelde</b>	<p>In 2017 had 33% van de inwoners af en toe last van zwerfvuil in de gemeente, 37% gaf zelfs aan hier vaak/altijd last van te hebben. Deze cijfers liggen in lijn met het Vlaamse gemiddelde.</p> <p>In 2017 had een kwart (24%) van de inwoners van Vleteren af en toe last van sluikestort en 12% vaak/altijd. Het percentage inwoners dat vaak/altijd last heeft van sluikestort ligt wel iets lager dan het Vlaamse gemiddelde.</p>
<b>Geurhinder hoger dan het Vlaamse gemiddelde</b>	<p>31% van de inwoners van Vleteren heeft in 2017 af en toe last van geurhinder, 12% vaak tot altijd. Deze cijfers liggen hoger dan het Vlaamse gemiddelde (respectievelijk 20% en 8%).</p>
<b>Matige/slechte kwaliteit van de waterlopen</b>	<p>De ecologische toestand van de waterlopen in Vleteren varieert van matig tot slecht. IJzer 1 heeft een matige waterkwaliteit, de waterkwaliteit van Grote Kommelbeek en de Poperingevaart zijn ontoereikend en die van de Heidebeek is slecht (2019).</p>
<b>Lagere rioleringsgraad en afvalzuivering dan het Vlaamse gemiddelde</b>	<p>Vleteren heeft in 2019 een rioleringsgraad van 53,18%, dit ligt lager dan het Vlaamse gemiddelde van 86,78% en betekent dat 446 woningen niet aangesloten kunnen worden op de riolering. 52,69% van het afvalwater wordt gezuiverd, wat ook minder is dan het Vlaamse gemiddelde (84,04%) → rioleringswerken in Woesten maken deel uit van het partijprogramma van de LVP.</p>
<b>De CO2-uitstoot per huishouden in Vleteren ligt hoger dan het Vlaamse gemiddelde en vertoont een stijgende trend</b>	<p>Huishoudens zijn goed voor ruim een kwart van de CO2-uitstoot in de gemeente in 2016. De CO2-uitstoot per huishouden in Vleteren bedraagt 4,38 ton per huishouden. Het Vlaamse gemiddelde is 3,51 ton.</p>
<b>Auto als dominant vervoersmiddel in de gemeente</b>	<p>De auto is het dominante vervoersmiddel in de gemeente. Per 100 huishoudens zijn 130,9 personenwagens ingeschreven en driekwart van de inwoners gebruikt de auto als vervoersmiddel voor verplaatsingen tussen woonplaats en werk/school in 2017. Slechts 6% van de inwoners gebruikt het openbaar vervoer, wat wellicht te wijten is aan het beperkte aanbod. Slechts 30% van de inwoners oordeelt in 2017 namelijk dat er voldoende aanbod aan openbaar vervoer is in de gemeente. 156 inwoners van de gemeente hebben een abonnement bij De Lijn.</p>

# 6. Politiek

## Overzicht kansen en bedreigingen

### POLITIEK

- Hoge tevredenheid over de gemeentelijke dienstverlening
- Absolute meerderheid
- Sterke traditie van intergemeentelijke samenwerking
- De financiële schuld per inwoner vertoont een licht stijgende trend, maar ligt in 2017 lager dan het Vlaamse gemiddelde
- Herinrichting van de Sceure i.f.v. de centralisering van de dienstverlening van het lokaal bestuur

- Lagere ontvangen (en uitgaven) per inwoner in 2017 dan Vlaams gemiddelde
- Waarde 1% APB/inwoner en waarde 100 opcentiemen/inwoner lager dan gemiddeld



# 6. Politiek

## Kansen

<b>Hoge tevredenheid over de gemeentelijke dienstverlening</b>	In 2017 is 75% van de inwoners van Vleteren tevreden over de dienstverlening van de gemeente en 88% van de inwoners is tevreden over de loketvoorzieningen in de gemeente.
<b>Absolute meerderheid</b>	Vleteren wordt bestuurd door de LVP, een lokale partij zonder nationale binding die een absolute meerderheid behaalde in de verkiezingen van 14 oktober 2018.
<b>Sterke traditie van intergemeentelijke samenwerking</b>	Vleteren kent een sterke traditie van intergemeentelijk samenwerken. Vleteren maakt deel uit van de bestuurlijke regio 'DVV Westhoek'. Deze regio bestaat uit 18 gemeenten, die heel wat (inter)gemeentelijke projecten en activiteiten stuurt en begeleidt en ook heel wat overleg organiseert, zowel voor mandatarissen als voor ambtenaren. De West-Vlaamse Intercommunale (WVI) is ook een belangrijke partner voor de gemeente, en dit bij het realiseren van verkavelingen, bedrijventerreinen... Voor heel wat diensten (cultuur, wonen...) wordt intergemeentelijk samengewerkt met de buurgemeenten, vaak terugkerende partners zijn Alveringem, Lo-Reninge, Poperinge en Heuvelland.
<b>De financiële schuld per inwoner vertoont een licht stijgende trend, maar ligt in 2017 lager dan het Vlaamse gemiddelde</b>	De financiële schuld per inwoner vertoont een stijgende trend tussen 2008 en 2017, maar ligt lager dan het Vlaamse gemiddelde. In 2017 bedraagt de financiële schuld per inwoner in Vleteren €1335, het Vlaamse gemiddelde bedraagt €1558.
<b>Herinrichting van de Sceure i.f.v. de centralisering van de dienstverlening van het lokaal bestuur</b>	De herinrichting van de Sceure staat in het partijprogramma van de LVP. In de Sceure zouden de gemeente- en OCMW-diensten ondergebracht worden. Bovendien wordt de parking heraangelegd.





# 6. Politiek

## Bedreigingen



<b>Lagere ontvangsten (en uitgaven) per inwoner in 2017 dan Vlaams gemiddelde</b>	In 2017 ontving Vleteren €1457 per inwoner, wat ruim €1000 minder is dan het Vlaamse gemiddelde van €2505. Daar tegenover staan ook lagere uitgaven per inwoner (€1561 in Vleteren versus €2513 in Vlaanderen).
<b>Waarde 1% APB/inwoner en waarde 100 opcentiemen/inwoner lager dan gemiddeld</b>	<p>De waarde van 1% APB per inwoner ligt in Vleteren met 29 euro per inwoner lager dan gemiddeld. Het gemiddelde van de Belfiuscluster is 36 euro per inwoner en het Vlaamse gemiddelde bedraagt 43 euro per inwoner.</p> <p>De waarde van 100 opcentiemen per inwoner ligt in Vleteren lager dan gemiddeld (24 euro per inwoner). Het gemiddelde van de Belfiuscluster is 28 euro per inwoner, het Vlaamse gemiddelde bedraagt 40 euro per inwoner.</p>

# Inhoud

INLEIDING

EXTERNE  
ANALYSE

INTERNE  
ANALYSE

# 7S-model

## De 7 factoren van een succesvolle organisatie

De factor stijl onderzoekt welke organisatiecultuur er heerst en of er een sterk wij-gevoel is. Zijn de medewerkers op de hoogte van de missie en visie van de organisatie? (link met thema **cultuur** leidraad)

### Stijl



### Structuur

De structuur bepaalt de inrichting van de organisatie: niveaus, taakverdeling, coördinatie, lijn-, staf- en functionele organisatie. (link met thema **structuur** leidraad).



### Strategie

Welke uitdrukkelijke doelen worden gesteld en met welke middelen wil men ze bereiken? In dit deel behandelen we de thema's van organisatiebeheersing mbt **strategie, monitoring, belanghebbendenmanagement**.



SIGNIFICANTE  
WAARDEN  
(cultuur)

### Systemen

De systemen omvatten alle formele en informele informatiestromen, waaronder werkwijzen, procedures en processen, zowel intern als extern. In dit deel behandelen we de thema's van organisatiebeheersing mbt **financiën, informatie en communicatie, ICT en facilitaire middelen**.



### Staf

Het personeel, van nu en in de toekomst, moet aan een bepaald profiel voldoen. Hoe kan de organisatie de juiste mensen rekruteren, vormen, evalueren en belonen, motiveren en behouden? (Link met thema **personeel** leidraad)



### Sleutelvaardigheden

De sleutelvaardigheden zijn de belangrijkste kwaliteiten die binnen de organisatie aanwezig zijn. Waar is men goed in en wat maakt ons sterk?



# 1. Strategie

## Overzicht kansen en bedreigingen

### MEERJARENPLANNING

- Het SMJP voldoet aan de BBC-bepalingen (BBC-conformiteit)
- Diensten worden betrokken in de opmaak van het meerjarenplan

- De medewerkers zijn soms onvoldoende op de hoogte van de beleidsdoelstellingen uit het meerjarenplan
- Medewerkers zijn onvoldoende op de hoogte aan welke doelstellingen uit het MJP zij moeten bijdragen
- Onvoldoende tussentijdse opvolging, terugkoppeling en evaluatie van de uitvoering van de beleidsdoelstellingen
- Het beleidsplanningsproces is niet duidelijk



# 1. Strategie - meerjarenplanning

## Sterkte



**Het MJP voldoet aan de BBC-bepalingen (BBC-conformiteit)**

Er werden beleidsdoelstellingen, acties en actieplannen ontwikkeld conform de BBC-wetgeving.

**Diensten betrokken in opmaak meerjarenplan**

De input van de diensten wordt meegenomen in de opmaak van de beleidsdoelstellingen. Er is op dat vlak veel vertrouwen in de medewerkers.

# 1. Strategie - meerjarenplanning

## Zwakte



**De medewerkers zijn soms onvoldoende op de hoogte van de beleidsdoelstellingen uit het meerjarenplan**

Doelstellingen worden niet als richtinggevend instrument gebruikt door de medewerkers in de dagelijkse werking. De organisatie moet verder werken aan het verhogen van de betrokkenheid en het eigenaarschap van alle medewerkers bij het realiseren van de doelstellingen.

**Medewerkers zijn onvoldoende op de hoogte aan welke doelstellingen uit het MJP zij moeten bijdragen**

De doelstellingen moeten op niveau van het individu/dienst, in eenvoudige en begrijpbare taal worden vertaald. De organisatie moet de vertaalslag naar het niveau van de individuele medewerker maken en bewaken.

**Onvoldoende tussentijdse opvolging, terugkoppeling en evaluatie van de uitvoering van de beleidsdoelstellingen**

Het tussentijds opvolgen, terugkoppelen en evalueren van de strategische beleidsdoelstellingen uit het meerjarenplan wordt nog te weinig actief opgenomen.

**Het beleidsplanningsproces is niet duidelijk voor alle medewerkers**

Het beleidsplanningsproces (voorbereiden, uitvoeren, opvolgen, evolueren en bijsturen) en de rollen van alle actoren en organen in dit proces, timings, stappen, etc. zijn nog onvoldoende duidelijk bij alle medewerkers.

# 1. Strategie

## Overzicht kansen en bedreigingen

### BELANGHEBBENDENMANAGEMENT

- Belanghebbenden gekend
- Klantgerichte dienstverlening
- Goede verhouding administratie- leden CBS
- De organisatie zet in op samenwerkingen

- Ontbreken registratiesysteem cliënten
- Verder optimaliseren kwaliteit dienstverlening
- Verder digitaliseren dienstverlening
- Managen verwachtingen doelgroepen
- Ad hoc beslissingen van de meerderheid worden als werkpunt ervaren
- Interactie beleidsorganen



# 1. Strategie - belanghebbendenmanagement

## Sterkte



<b>Belanghebbenden gekend</b>	Gemeente en OCMW kennen hun belanghebbenden en staan met hen in nauw contact. De kleinschaligheid van de organisatie is hierin een voordeel.
<b>Aanbod en focus dienstverlening</b>	Ruim aanbod van dienstverlening om op alle noden van de burgers in te spelen. De burger staat centraal in deze dienstverlening.
<b>Goede verhouding administratie-leden CBS</b>	De band tussen de bevoegde schepenen en administratie is prima.
<b>De organisatie zet in op samenwerkingen</b>	Zowel in gemeente als OCMW worden vele samenwerkingen aangegaan die positief ervaren worden door de medewerkers.



# 1. Strategie - belanghebbendenmanagement

## Zwakte



<b>Ontbreken registratiesysteem cliënten</b>	In het OCMW is geen echt registratiesysteem voor alle cliënten.
<b>Verder optimaliseren kwaliteit dienstverlening</b>	Er kan nog meer ingezet worden op een continu streven naar zo kwaliteitsvol mogelijke dienstverlening.
<b>Verder digitaliseren dienstverlening</b>	Er kan nog meer ingezet worden op digitalisering van de dienstverlening.
<b>Managen verwachtingen doelgroepen</b>	De verwachtingen van de doelgroepen zouden nog beter gemanaged kunnen worden.
<b>Ad hoc beslissingen van de meerderheid worden als een werkpunt ervaren</b>	De administratie verwacht soms wat minder ad hoc beslissingen en meer (lange termijn) beleidsvisie vanuit de politiek in hun onderlinge contacten. Beleidsvoorstellen komen vaak enkel vanuit de administratie.
<b>Interactie beleidsorganen</b>	Niet het voltallige college is bij iedereen gekend, vaak enkel de bevoegde schepen. Geen contact met de overige gemeenteraadsleden.

# 1. Strategie

## Overzicht kansen en bedreigingen

### MONITORING

- Kwalitatieve software voor rapportering
- Conformiteit externe rapportageverplichtingen

- Rapporteringen zijn onvoldoende sturingsinstrumenten



# 1. Strategie - monitoring

## Sterkte



**Kwalitatieve software voor rapportering**

Er is kwaliteitsvolle software waaruit de nodige, wettelijke rapporteringen, kunnen gehaald worden

**Conformiteit externe rapportageverplichtingen**

De organisatie voldoet aan de wettelijke rapporteringsverplichtingen

# 1. Strategie - monitoring

## Zwakte

Rapporteringen zijn  
onvoldoende  
sturingsinstrumenten

Behalve de verplichte wettelijke rapporteringen wordt er weinig gebruik gemaakt van rapportering als sturingsinstrument.



# 2. Structuur

## Overzicht kansen en bedreigingen



### STRUCTUUR

- Goede samenwerking tussen diensten
- Algemeen directeur vormt link tussen de diensten
- Goede bereikbaarheid Algemeen directeur
- Medewerkers worden af en toe samengebracht voor algemeen organisatiebreed overleg

- Een nieuw geïntegreerd organogram werd nog niet uitgewerkt
- De organisatiestructuur is mogelijk onvoldoende afgestemd op meerjarenplan en dienstverlening
- De werking van gemeente en OCMW in kader integratie niet geüniformeerd
- Weinig tot geen evaluatie van de organisatiestructuur
- Informatiedoorstroming tussen diensten kan beter

# 2. Structuur

## Sterkte



<b>Samenwerking tussen diensten</b>	De diensten werken goed samen, iedereen kent iedereen wel binnen onze kleine organisatie.
<b>Algemeen directeur vormt link tussen de diensten</b>	De algemeen directeur is vaak de overkoepelende link tussen alle diensten.
<b>Bereikbaarheid Algemeen directeur</b>	De algemeen directeur is bereikbaar voor alle medewerkers.
<b>Medewerkers worden af en toe samengebracht voor algemeen organisatiebreed overleg</b>	Medewerkers worden af en toe samengebracht voor algemeen organisatiebreed overleg.

# 2. Structuur

## Zwakte



Een nieuw geïntegreerd organogram werd nog niet uitgewerkt	Vleteren beschikt nog niet over een uitgewerkt organogram en een nieuwe structuur i.k.v. integratie stad - OCMW.
De organisatiestructuur is mogelijk onvoldoende afgestemd op meerjarenplan en dienstverlening	De organisatiestructuur wordt mogelijk onvoldoende afgestemd op het meerjarenplan en de dienstverlening (VTE vs. aantal taken vs. kwaliteit dienstverlening)
De werking van gemeente en OCMW in kader integratie niet geüniformeerd	OCMW: Door de kleinheid van de organisatie dient er meer ingezet te worden op procedures en controlemechanismen die een transparante en uniforme manier van werken waarborgen
Weinig tot geen evaluatie van de organisatiestructuur	De organisatiestructuur wordt momenteel weinig of niet geëvalueerd
Informatiedoorstroming tussen diensten kan beter	Er zijn geen vaste coördinatiekanalen voor informatiedoorstroming tussen diensten

# 3. Systemen


## Overzicht kansen en bedreigingen



### FINANCIEN



- Bereikbaarheid financiële dienst
- Ondersteunende rol financiële dienst bij budgetopmaak
- De financiële dienst ervaren als correct, transparant en betrouwbaar
- Budgetten op dienstniveau consulteerbaar
- Tijdig betalen lonen
- Uniforme bestelbons

- 
- Onduidelijkheid m.b.t. financiële structuur en financiële toestand gemeente en OCMW
  - Ontbreken vaste rapporten voor budgetopvolging
  - Uitgavencyclus onvoldoende uniform en digitaal
  - Financiële processen binnen sociale dienst aan te scherpen
  - Proces kassabeheer te verfijnen



# 3. Systemen - financiën

## Sterkte



<b>Bereikbaarheid financiële dienst</b>	De financiële dienst is zeer toegankelijk bij vragen vanuit andere diensten.
<b>Ondersteunende rol financiële dienst bij budgetopmaak</b>	Er is overleg/ondersteuning tussen/van de financiële dienst en andere diensten bij de opmaak van de budgetten.
<b>De financiële dienst ervaren als correct, transparant en betrouwbaar</b>	De medewerkers percipiëren de financiële dienst als correct, betrouwbaar en transparant.
<b>Budgetten op dienstniveau consulteerbaar</b>	De budgetten kunnen per dienst steeds worden opgevraagd. Een overzicht van de beschikbare budgetten is beschikbaar.
<b>Tijdig betalen lonen</b>	Stipte uitbetaling lonen.
<b>Uniforme bestelbons</b>	De organisatie hanteert uniforme bestelbons.

# 3. Systemen - financiën

## Zwakte



<b>Onduidelijkheid m.b.t. financiële structuur en financiële toestand gemeente en OCMW</b>	Diensten zijn minder op de hoogte van de financiële structuur en het totaalplaatje van de financiën van de gemeente/OCMW (o.a. verduidelijken financiële toestand aan niet financiële profielen).
<b>Ontbreken vaste rapporten voor budgetopvolging</b>	Opvolging van de budgetten verloopt nu meer ad hoc, er zijn hiervoor geen vaste rapporten.
<b>Uitgavencyclus onvoldoende uniform en digitaal</b>	De uitgavencyclus (aankopen) is niet uniform en onvoldoende gedigitaliseerd.
<b>Financiële processen binnen sociale dienst aan te scherpen</b>	De risico's op fouten in financiële processen sociale dienst door het ontbreken van functiescheidingen, controlemechanismen en belang hechten aan ethisch verantwoord werken (controles leefloon, budgetbeheer, etc).
<b>Proces kassabeheer te verfijnen</b>	Aanscherpen proces kassabeheer

# 3. Systemen

## Overzicht kansen en bedreigingen



### ICT



- ICT-beheer is momenteel kwaliteitsvol
- Externe ICT-ondersteuning
- Gedegen ICT-infrastructuur en kwaliteitsvol IT-materiaal
- Software wordt regelmatig geüpdatet
- Er worden voldoende back-ups genomen van de digitale informatie

- Ontbreken interne ICT-ondersteuning
- T-verantwoordelijke uit dienst getreden
- Snelheid van ondersteuning door CEVI
- Informatieveiligheid

# 3. Systemen - ICT

## Sterkte



**ICT-beheer is momenteel kwaliteitsvol**

ICT-beheer is momenteel kwaliteitsvol.

**Externe ICT Ondersteuning**

De organisatie kan een beroep doen op ICT-ondersteuning via telesupport bij de externe partner CEVI.

**Gedegen ICT infrastructuur en kwaliteitsvol IT materiaal**

Goede ICT-infrastructuur met 4 krachtige servers en cloudoplossingen.

**Software wordt regelmatig geüpdate**

Er worden vaak updates uitgevoerd van de programma's. Medewerkers worden hiervan ook tijdig op de hoogte gebracht.

**Er worden voldoende back-ups genomen van de digitale informatie**

De servers worden dagelijks gebackupt. Data wordt tevens in de cloud bewaard.

# 3. Systemen - ICT

## Zwakte



<b>Ontbreken interne ICT ondersteuning</b>	Vleteren heeft geen ICT-specialist in huis. Gelet op het toenemend belang van IT in de organisatie is de aanwezigheid van een sterke centrale figuur/expert voor ICT wenselijk.
<b>Bestaande IT verantwoordelijke treedt uit dienst</b>	De ICT-medewerker treedt uit dienst. Er is onduidelijkheid over de opvolging.
<b>Snelheid van ondersteuning door CEVI</b>	De dienstverlening CEVI verloopt niet zoals het zou moeten waardoor de organisatie soms lang moet wachten op antwoorden.
<b>Informatieveiligheid</b>	De informatie wordt in principe veilig beheerd en periodiek worden door de veiligheidscoördinator maatregelen genomen. De toepassing van de maatregelen op de werkvloer moeten worden aangescherpt.

# 3. Systemen

## Overzicht kansen en bedreigingen



### INFORMATIE EN COMMUNICATIE



- Voldoende interne communicatie
- Aanwezigheid communicatie/informatieverantwoordelijke
- Actieve inzet op externe communicatie

- Frequenter intern overleg wenselijk
- Communicatie over locaties heen kan beter
- Ontbreken formele klachtenprocedure
- Communicatie grote projecten
- Veiliger en digitaal informatiebeheer
- Weinig evaluatie communicatie

# 3. Systemen - informatie en communicatie

## Sterkte



<b>Voldoende interne communicatie</b>	De interne communicatie verloopt op een familiale en vriendelijke manier. De medewerkers zijn op de hoogte van de noodzakelijk zaken en hebben niet gevoel onvoldoende op hoogte te zijn.
<b>Aanwezigheid communicatie/informatie everantwoordelijke</b>	De organisatie beschikt over een verantwoordelijke voor communicatie/informatie.
<b>Actieve inzet op externe communicatie</b>	De organisatie zet actief in op externe communicatie (Infoblad en website zijn kwaliteitsvol). Op vlak van externe communicatie doet de verantwoordelijk dienst het nodige en investeert deze veel tijd voor promotie van de diensten en activiteiten. Alle informatie die de organisatie verlaat wordt door betrokken diensten gescreend of aangeleverd.

# 3. Systemen - informatie en communicatie

## Zwakte



<b>Frequenter intern overleg wenselijk</b>	Frequenter bijeenkomsten met alle diensten (daarbij eventueel ook politieke aanwezigheid) zou de interne communicatie nog verbeteren.
<b>Communicatie over locaties heen kan beter</b>	Betere communicatie over de locaties heen is wenselijk.
<b>Ontbreken formele klachtenprocedure</b>	Er is geen formele procedure voor klachtenbehandeling.
<b>Communicatie grote projecten</b>	Het is niet steeds duidelijk welke diensten met welke grote projecten bezig zijn.
<b>Veiliger en digitaal informatiebeheer</b>	Er kan meer ingezet worden op een veilig en digitaal informatiebeheer. Er ontbreken algemene en dienst specifieke richtlijnen rond informatiebeheer.
<b>Weinig evaluatie communicatie</b>	De interne en externe communicatie wordt weinig geëvalueerd.



# 3. Systemen

## Overzicht kansen en bedreigingen



### FACILITAIRE MIDDELEN



- De organisatie conformeert aan de WOHO
- Opvolgen opdrachten externe partners gecentraliseerd
- De organisatie beheert haar faciliteiten goed

- Complexiteit opvolging bepaalde projecten
- Onduidelijkheid inzake de procedure m.b.t. aankopen van facilitaire middelen

# 3. Systemen - facilitaire middelen

## Sterkte



<b>De organisatie conformeert aan de WOHO</b>	Opdrachten worden op een wettelijke manier gegund conform de wetgeving overheidsopdrachten. 3P wordt als ondersteunend instrument gebruikt.
<b>Opvolgen opdrachten externe partners gcentraliseerd</b>	De organisatie volgt opdrachten uitgevoerd door partners grondig op en gaat correct om met contracten. Niet enkel schepenen maar ook administratie kan de opdrachten mee opvolgen. Een persoon is verantwoordelijk voor de opvolging.
<b>De organisatie beheert haar faciliteiten goed</b>	De faciliteiten worden goed onderhouden.

# 3. Systemen - facilitaire middelen

## Zwakte

### Complexiteit opvolging bepaalde projecten

De opvolging van bepaalde projecten is soms door de hoge technische kennis die vereist is te complex voor de eigen diensten. Belangrijk is steeds om een goede en solide contactpersoon te hebben, die ondersteuning kan bieden waar nodig tijdens dit proces, en waarop men in de toekomst ook kan terugvallen bij eventuele vragen of onduidelijkheden.

### Onduidelijkheid inzake de procedure m.b.t. aankopen van facilitaire middelen

Niettemin er een procedure is inzake welke de te volgen procedure is om aankopen van facilitaire middelen te doen is dit in realiteit niet altijd even duidelijk en volgen diensten nog vaak de eigen weg.



# 4. Sleutelvaardigheden

## Overzicht kansen en bedreigingen

### SLEUTELVAARDIGHEDEN

- Het lokaal bestuur staat dicht bij haar inwoners.



# 4. Sleutelvaardigheden

## Sterkte

**Het lokaal bestuur staat dicht bij haar inwoners**

De kleinschaligheid van de organisatie en het lokaal bestuur laat maatwerk toe in dienstverlening. Het lokaal bestuur staat dan ook dicht bij de inwoners.



# 5. Staf

## Overzicht kansen en bedreigingen

### STAF



- Medewerkers krijgen veel autonomie in het uitvoeren van taken
- Manier van leidinggeven als positief ervaren
- Werkomstandigheden
- Personeelsadministratie
- Vorming en bijscholing



- Weinig ruimte voor specialisme (wel generalisten)
- Geen nadrukkelijk loopbaanbeleid en –begeleiding (weinig doorgroeimogelijkheden)
- Evaluatie- en functioneringsgesprekken.
- Verlofregeling onduidelijk
- Ergonomie & Welzijn De Sceure
- Ontbreken richtlijnen, handleidingen, reglementen



# 5. Staf

## Sterkte



<b>Medewerkers krijgen veel autonomie in het uitvoeren van taken</b>	Medewerkers krijgen veel vertrouwen en vrijheid bij het uitvoeren van hun taken.
<b>Manier van leidinggeven als positief ervaren</b>	De medewerkers zijn tevreden over de manier waarop leiding wordt gegeven.
<b>Werkomstandigheden</b>	Er wordt - waar mogelijk - voldoende geïnvesteerd in goede werkomstandigheden voor de medewerkers.
<b>Personeelsadministratie</b>	Personeelsadministratie verloopt correct.
<b>Vorming en bijscholing</b>	Medewerkers krijgen veel kansen tot bijscholing.

# 5. Staf

## Zwakte



Weinig ruimte voor specialisme (wel generalisten)	Doordat er weinig personeel is en veel diensten zijn, is het moeilijk om als medewerker echt gespecialiseerd te zijn in de materie.
Geen nadrukkelijk loopbaanbeleid en – begeleiding (weinig doorgroeimogelijkheden)	Een systematiek inzake loopbaanbeleid en loopbaanbegeleiding is niet nadrukkelijk aanwezig in het lokaal bestuur. Omwille van de schaalgrootte zijn er soms weinig opties voor het lokaal bestuur om de competenties van de medewerkers 100% te laten overeenstemmen met hun taakinving (vb. omscholing, jobrotatie, ...). Er zijn weinig doorgroeimogelijkheden.
Evaluatie- en functioneringsgesprekken.	Er zijn geen vaste evaluatie- en functioneringsmomenten voor de medewerkers.
Verlofregeling onduidelijk	De medewerkers ervaren de nood aan meer eenduidige richtlijnen in verband met het opnemen van verlof.
Ergonomie & Welzijn De Sceure	Nog meer inzetten op ergonomie en welzijn van de medewerkers in de vernieuwde gebouwen in De Sceure.
Ontbreken richtlijnen, handleidingen, reglementen	Werknemers moeten veel zelf uitzoeken, hier en daar ontbreken reglementen om op terug te vallen.



# 6. Stijl

## Overzicht kansen en bedreigingen

### STIJL

- De organisatie typeert zich door een open en vriendschappelijke sfeer
- De organisatie beschikt niet over een uitgeschreven missie en visie



# 6. Stijl

## Sterkte

Open en vriendschappelijke  
sfeer

De organisatie typeert zich door een open sfeer waar iedereen met iedereen in contact komt en op elkaar kan rekenen.



# 6. Stijl

## Zwakte

De organisatie beschikt niet over een uitgeschreven missie en visie

Er is geen geformaliseerde organisatie missie en visie uitgeschreven waarin de bestaansreden van de organisatie wordt weergegeven.



# 7. Significante waarden

## Overzicht kansen en bedreigingen

### SIGNIFICANTE WAARDEN

- De organisatie biedt ondersteuning aan medewerkers in deontologisch gevoelige situaties
- Er is niet echt sprake van een uitgewerkte organisatiecultuur en waarden



# 7. Significante waarden

## Sterkte

**De organisatie biedt ondersteuning aan medewerkers in deontologisch gevoelige situaties**

Vleteren is een kleine organisatie. Het is in de organisatie steeds mogelijk om deontologisch gevoelige situaties aan te kaarten bij de eigen leidinggevenden of de algemeen directeur. Er is de perceptie dat er geen barrière is om dit al dan niet te doen.



# 7. Significante waarden

## Zwakte

Er is niet echt sprake van een uitgewerkte organisatiecultuur en waarden

Formeel beschikt de organisatie niet over een document waarin de kernwaarden van het bestuur gedefinieerd zijn. Het is niet steeds duidelijk waar de organisatie met haar organisatiecultuur naartoe wil, of de belangrijkste waarden bepaald zijn en worden toegepast in de dagelijkse werking.





# ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties

2020-2025

Journalvolnummers: Budg. 21441

Gemeente en OCMW (0216.770.452)

Algemeen directeur: Nele Vanderhaeghe

Kasteelstraat 39, 8640 Vleteren

Financieel directeur: Joost Sampers

## Beleidsdoelstelling: BD1: Vleteren: een gemeente met een professionele en klantgerichte dienstverlening

Kwalitatieve omschrijving: De gemeente wil een klantvriendelijke en professionele organisatie zijn: een efficiënte en effectieve inzet van mensen en middelen dicht bij en ten dienste van de burgers, met een duidelijke interne en externe communicatie.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	84.900	99.750	99.750	99.750	99.750	99.750
Ontvangsten	0	100	100	100	100	100
Saldo	-84.900	-99.650	-99.650	-99.650	-99.650	-99.650
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	1.193.229	54.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Ontvangsten	15.000	100.000	0	0	0	0
Saldo	-1.178.229	46.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
<b>Financiering</b>						

### Actieplan: AP1.1: De gemeente finaliseert de integratie van gemeente en OCMW en optimaliseert de organisatiestructuur

Gemeente en OCMW zijn samen één lokaal bestuur in een geïntegreerde organisatie zowel op vlak van interne als externe werking.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	2.000	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-2.000	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	1.167.429	34.000	0	0	0	0
Ontvangsten	15.000	100.000	0	0	0	0
Saldo	-1.152.429	66.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT1.1.1: De gemeente zet blijvend in op de optimalisatie van de werking en huisvesting van haar diensten

De gemeente streeft ernaar dat alle diensten beschikken over goed materiaal en een aangepaste infrastructuur. Grootste project is de verhuis van alle diensten van gemeente en OCMW naar de Sceure in 2020. Daarnaast wordt ook een bijkomend verdiep gerealiseerd in de loods van de gemeentelijke technische dienst. Jaarlijks wordt er geïnvesteerd in materiaal, werktuigen en voertuigen voor de diensten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	1.167.429	34.000	0	0	0	0
Ontvangsten	15.000	100.000	0	0	0	0
Saldo	-1.152.429	66.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT1.1.2: De gemeente optimaliseert de interne communicatie via systematisch overleg binnen en tussen diensten

Er wordt per dienst en op organisatieniveau afgesproken hoeveel men, en met welke actoren er op systematische wijze zal worden overlegd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: ACT1.1.3: De gemeente ontwikkelt een geïntegreerde organisatiestructuur

Er wordt gewerkt aan een uniform beleid voor de diensten van zowel gemeente als OCMW. Dit onder meer op vlak van personeelsbeleid, ondersteunende processen, ...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	2.000	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-2.000	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT1.1.4: De gemeente werkt een uniforme huisstijl uit die wordt toegepast binnen alle lokale diensten

Als we samen één organisatie (zullen) zijn is het belangrijk om eenduidig te communiceren. Ook om drempels weg te werken bij het vroegere 'ocmw' zal een andere profilering nodig zijn.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Actieplan: AP1.2: De gemeente bouwt een performante ICT-infrastructuur uit en zet verder in op digitalisering**

De gemeente investeert verder in ICT en digitalisering met de nodige aandacht voor de informatieveiligheid en de digitale kloof.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	75.400	87.000	87.000	87.000	87.000	87.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-75.400	-87.000	-87.000	-87.000	-87.000	-87.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	15.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-15.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT1.2.1: De gemeente garandeert de ICT-continuïteit

Jaarlijkse vervangingsinvesteringen in nieuwe hardware en telefonie.

Aandacht voor de IT-continuïteit en optimalisatie in kader van de verhuis van de gemeentelijke diensten naar De Sceure.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	67.900	74.500	74.500	74.500	74.500	74.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-67.900	-74.500	-74.500	-74.500	-74.500	-74.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	5.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-5.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
<b>Financiering</b>						



## Actie: ACT1.2.2: De gemeente zet blijvend in op informatieveiligheid en gegevensbescherming

Dit omvat onder meer de kosten voor de informatieveiligheidsconsulent (DPO) en de maatregelen van het OCMW rond informatieveiligheid en gegevensbescherming.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	7.500	12.500	12.500	12.500	12.500	12.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-7.500	-12.500	-12.500	-12.500	-12.500	-12.500
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT1.2.3: De gemeente brengt de digitaliseringsbehoeften in kaart en speelt hierop in

Er wordt onderzocht hoe de gemeente verder kan digitaliseren en waar mogelijk wordt geïnvesteerd in die digitalisering.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
<b>Financiering</b>						

## Actieplan: AP1.3: De gemeente zet in op eenduidige informatievoorziening voor de burger

De gemeente zet in op duidelijke en vlot toegankelijke informatie aan en communicatie met de burgers.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	7.500	10.250	10.250	10.250	10.250	10.250
Ontvangsten	0	100	100	100	100	100
Saldo	-7.500	-10.150	-10.150	-10.150	-10.150	-10.150
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	10.800	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-10.800	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT1.3.1: De gemeente zet in op een warm onthaal van nieuwe inwoners en op het informeren van inwoners.

De gemeente streeft naar optimale benutting van de welkomstborden op invalswegen, informatieschermen, welkomstbox voor nieuwe inwoners.

Publieke info:

Overleg 3/7:

Infobrochure maken voor nieuwe inwoners, die steeds up-to-date wordt gehouden. (ook best in samenwerking met diensten communicatie, informatie)

- Voorstelling van alle diensten

- Meest gestelde vragen (afvalophaling, containers, waar is wat,...)

Herwerken van de geschenkbox van Unizo?

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: ACT1.3.2: De gemeente communiceert kwaliteitsvol met de burgers via website, sociale media en Vleernoare

Er wordt ingezet op een kwalitatief hoogstaande website die regelmatig wordt bijgewerkt en de verdere trimesteriële informatiebrochure de Vleernoare.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	7.500	10.250	10.250	10.250	10.250	10.250
Ontvangsten	0	100	100	100	100	100
Saldo	-7.500	-10.150	-10.150	-10.150	-10.150	-10.150
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	10.800	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-10.800	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT1.3.3: De gemeente ontwikkelt een klachtenloket

De gemeente ontwikkelt een loket waar klachten of meldingen van burgers centraal binnenkomen en opgevolgd kunnen worden.

Er wordt gewerkt aan een duidelijk proces voor klachtenbehandeling.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Actieplan: AP1.4: De gemeente werkt aan haar organisatiebeheersing en rapporteert hierover aan de Gemeenteraad**

De gemeente beheert haar risico's en voldoet aan de wettelijke rapporteringsverplichtingen, in eerste instantie ten aanzien van de gemeenteraad.

### Actie: ACT1.4.1: De gemeente stelt een duidelijk kader vast voor organisatiebeheersing

De gemeente legt een kader voor organisatiebeheersing vast dat tegemoetkomt aan Aanbeveling 1 van de organisatieaudit 2019 door Audit Vlaanderen.

Zo werkt de organisatie aan een degelijke beheersing van haar risico's en is ze transparant over haar functioneren. Dit als basis voor een effectieve, efficiënte, kwaliteitsvolle en integere organisatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT1.4.2: De gemeente werkt de nodige rapportering uit voor opvolging doelstellingen en interne werking

De gemeente werkt aan een rapportering die haar in staat stelt zowel de interne werking als de acties uit het meerjarenplan op te volgen.

Er zijn rapporten om de werking van elke dienst in kaart te brengen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT1.4.3: De gemeente werkt aan een verbeterplan voor een degelijke en betrouwbare financiële werking

De financiële dienst van de gemeente werkt een verbeterplan uit dat tegemoetkomt aan Aanbeveling 4 van de organisatieaudit 2019 door Audit Vlaanderen.

De organisatie volgt haar uitgaven, mogelijke inkomsten en openstaande vorderingen systematisch op.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Beleidsdoelstelling: BD2: Vleteren: een duurzame en veilige gemeente waar het aangenaam wonen, werken en leven is

Kwalitatieve omschrijving: De gemeente investeert ten volle in haar troeven van kleine, landelijke, groene en veilige gemeente.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	151.454	114.288	135.121	135.429	135.713	135.972
Ontvangsten	100.287	95.786	107.168	107.962	108.767	109.557
Saldo	-51.167	-18.502	-27.953	-27.467	-26.946	-26.415
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	1.090.939	941.052	721.097	1.354.647	932.247	652.247
Ontvangsten	474.452	158.958	111.887	111.887	111.887	111.887
Saldo	-616.487	-782.093	-609.210	-1.242.760	-820.360	-540.360
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	38.701	22.694	25.510	28.325	31.141	33.957
Ontvangsten	272.259	47.247	47.247	47.247	47.247	47.247
Saldo	233.558	24.553	21.737	18.922	16.106	13.290

### Actieplan: AP2.1: De gemeente werkt samen met IGSW Habito aan een integraal lokaal woonbeleid

Het IGSW Habito blijft een belangrijke partner voor de gemeente om alles in het kader van een lokaal woonbeleid te coördineren en op te volgen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	38.575	24.575	24.575	24.575	24.575	24.575
Ontvangsten	18.190	18.000	18.000	18.000	18.000	18.000
Saldo	-20.385	-6.575	-6.575	-6.575	-6.575	-6.575
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT2.1.1: De gemeente zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden

De gemeente brengt de woningmarkt in kaart (waaronder de tweede verblijven) en ijvert voor het bijcreëren van wooneenheden.

Er wordt gewerkt aan het ruimtelijke beleid en de woonprogrammatie.

Op sociaal vlak wordt een gecoördineerd lokaal sociaal woonbeleid gevoerd en ingezet op het bijwonen van een lokaal woonoverleg, onder andere ter bestrijding van zorgdossiers en ter opvolging van onveilige situaties.

De aanpak van dak- en thuisloosheid wordt preventief aangepakt en er wordt blijvend voorzien in nood- en doorgangswoningen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	2.575	2.575	2.575	2.575	2.575	2.575
Ontvangsten	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
Saldo	4.925	4.925	4.925	4.925	4.925	4.925
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT2.1.2: De gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving

De gemeente werkt aan een lokaal woningkwaliteitsbeleid, conformiteitsattesten, brengt de leegstaande en verwaarloosde gebouwen en woningen in kaart en doet waar nodig ongeschikt- en onbewoonbaarverklaringen. De gemeente stimuleert duurzame renoveren aan de hand van premies.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	1.000	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Ontvangsten	10.690	10.500	10.500	10.500	10.500	10.500
Saldo	9.690	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT2.1.3: De gemeente informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen

De gemeente investeert verder in de samenwerking met Habito woonwinkel die als gemeentelijk aanspreekpunt fungeert.

Link naar het projectdossier van Habito: <https://www.habitowoonwinkel.be/media/1244/aanvraagdossier-igs-2020-2025.pdf>.

Daarnaast wordt een verhuismap ontwikkeld: vaak ontstaan problemen bij verhuizen en worden administratieve verplichtingen niet nagekomen omdat mensen niet begrijpen wat ze moeten doen (energiecontracten overzetten, verzekeringen afsluiten, opzet doen, enz. ). Deze problemen kunnen preventief aangepakt worden met behulp van deze verhuismap.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	35.000	19.500	19.500	19.500	19.500	19.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-35.000	-19.500	-19.500	-19.500	-19.500	-19.500
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## **Actieplan: AP2.2: De gemeente optimaliseert de inrichting van de openbare infrastructuur en wegenis**

De gemeente investeert jaarlijks in goed onderhouden, veilige (boven)lokale wegen en fietspaden, een aantrekkelijk en groen straatbeeld en stelselmatig verder realiseren van het zuiveren van het afvalwater.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	58.900	49.400	49.400	49.400	49.400	49.400
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-58.900	-49.400	-49.400	-49.400	-49.400	-49.400
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	628.780	776.097	645.850	1.302.400	795.000	600.000
Ontvangsten	234.602	108.302	98.562	98.562	98.562	98.562
Saldo	-394.178	-667.795	-547.288	-1.203.838	-696.438	-501.438
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT2.2.1: De gemeente zet in op het onderhoud van de gemeentelijke wegen

Er wordt ingezet op het herstel, het vrijwaren en het onderhoud van onze eigen landelijke wegen en verkavelingen. Dit omvat zowel de kleine herstellingen en onderhoud in eigen beheer, als de grote wegeniswerken.

Voor de grote werken wordt gedurende 3 opeenvolgende jaren een investeringskrediet voorzien, uitvoering volgens hoogdringende.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	18.000	14.000	14.000	14.000	14.000	14.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-18.000	-14.000	-14.000	-14.000	-14.000	-14.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	21.780	406.097	250.000	400.000	150.000	0
Ontvangsten	234.602	106.062	98.562	98.562	98.562	98.562
Saldo	212.822	-300.035	-151.438	-301.438	-51.438	98.562
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT2.2.2: De gemeente streeft naar veilige (boven-)gemeentelijke verbindingswegen voor alle weggebruikers

Er wordt verder geïnvesteerd in onze (boven)gemeentelijke verbindingswegen, inclusief veilige fietspaden. Het gaat om de verdere uitvoering van de Poperingestraat (2020) en dan ook nog de Krombekestraat, provinciaal fietsfondsdossier (2024-2025).

Omvat ook het gemeentelijk aandeel in de werken langs de gewestweg N8, traject Woesten-Oostvleteren en doortocht Oostvleteren. Gemeente financiert mee in de studiekosten en in de werken binnen bebouwde kom.

Tevens wordt budget voorzien voor de signalisatie en straatmeubilair langs de weg.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	30.400	30.400	30.400	30.400	30.400	30.400
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-30.400	-30.400	-30.400	-30.400	-30.400	-30.400
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	370.500	0	25.850	532.400	300.000	300.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-370.500	0	-25.850	-532.400	-300.000	-300.000
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT2.2.3: De gemeente streeft naar een aantrekkelijk straatbeeld en creëert ontmoetingsruimtes waar mogelijk

Er wordt ingezet op een aantrekkelijk straatbeeld door de herinrichting van groenzones, het creëren van ontmoetingsruimtes voor jongeren, het vernieuwen van zitbanken en het plaatsen van vuilnisbakken op openbare plaatsen en langs wandelroutes.

Tevens wordt voorzien in openbare toiletten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	36.500	20.000	20.000	20.000	45.000	0
Ontvangsten	0	2.240	0	0	0	0
Saldo	-36.500	-17.760	-20.000	-20.000	-45.000	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT2.2.4: De gemeente zet blijvend in op de zuivering van het afvalwater

Aan de hand van investeringssubsidies (aan RioP en particulieren) wordt er ingezet op het verder zuiveren van het afvalwater volgens het zoneringsplan: hetzij via gescheiden rioleringsstelsel, hetzij via IBA's.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	10.500	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-10.500	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	200.000	350.000	350.000	350.000	300.000	300.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-200.000	-350.000	-350.000	-350.000	-300.000	-300.000
<b>Financiering</b>						

## Actieplan: AP2.3: De gemeente bewerkstelligt het landelijk karakter en de groene open ruimte

Het onderhouden, in stand houden en uitbreiden van het groenaanbod door eigen mensen en materiaal, door samenwerkingen en door deels uitbesteden.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	50.504	37.900	58.400	58.400	58.400	58.400
Ontvangsten	0	0	10.500	10.500	10.500	10.500
Saldo	-50.504	-37.900	-47.900	-47.900	-47.900	-47.900
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	5.000	15.000	5.000	5.000	65.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-5.000	-15.000	-5.000	-5.000	-65.000	-5.000
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT2.3.1: De gemeente zet onverminderd in op het onderhoud en de uitbreiding van het openbaar groen

De gemeente maakt budget vrij om het machinepark van de groendienst te onderhouden en waar nodig te vervangen. Daarnaast wordt ook werk gemaakt van het bembereik en wordt onderzocht waar extra bomen kunnen worden aangeplant.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	46.504	33.600	54.100	54.100	54.100	54.100
Ontvangsten	0	0	10.500	10.500	10.500	10.500
Saldo	-46.504	-33.600	-43.600	-43.600	-43.600	-43.600
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	5.000	5.000	5.000	5.000	65.000	5.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-5.000	-5.000	-5.000	-5.000	-65.000	-5.000
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT2.3.2: De gemeente onderhoudt haar ruilverkavelingspaden door heraanplantingen en herpalen van de paden

H0eraanplantingen in de ruilverkavelingen van Reninge en Woesten en het 'herpalen' van de paden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	10.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-10.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT2.3.3: De gemeente neemt maatregelen rond de integratie van landbouwbedrijven en zonevreemde woningen

Het gaat in eerste instantie om het bewerkstelligen van een betere handhaving van de omgevingsvergunning. Betreft ook de samenwerking met het Regionaal Landschap Westhoek die begeleiding kan bieden voor zowel gemeentelijke projecten, als landschapsplannen voor particulieren en landschapsbedrijfsplannen bij landbouwers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	4.000	4.300	4.300	4.300	4.300	4.300
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-4.000	-4.300	-4.300	-4.300	-4.300	-4.300
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actieplan: AP2.4: De gemeente neemt actieve maatregelen op vlak van duurzaamheid

De gemeente vervult haar voorbeeldrol inzake groene energie, duurzame mobiliteit en een proper milieu.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	1.875	913	1.246	1.554	1.838	2.097
Ontvangsten	82.097	77.786	78.668	79.462	80.267	81.057
Saldo	80.222	76.873	77.422	77.908	78.429	78.960
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	457.159	149.955	70.247	47.247	72.247	47.247
Ontvangsten	239.850	50.657	13.325	13.325	13.325	13.325
Saldo	-217.309	-99.298	-56.922	-33.922	-58.922	-33.922
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	38.701	22.694	25.510	28.325	31.141	33.957
Ontvangsten	272.259	47.247	47.247	47.247	47.247	47.247
Saldo	233.558	24.553	21.737	18.922	16.106	13.290

## Actie: ACT2.4.1: De gemeente denkt actief mee bij de ontwikkeling van groene energieprojecten

De gemeente vervult haar voorbeeldfunctie om duurzaam energieverbruik na te streven. Daaronder vallen verschillende acties met betrekking tot het energieverbruik van het openbaar verlichtingsnetwerk en het gemeentelijk patrimonium.

Zo wordt een energiezorgplan opgemaakt voor de dorpshuizen en de voetbalkantine.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	925	913	1.246	1.554	1.838	2.097
Ontvangsten	82.097	77.786	78.668	79.462	80.267	81.057
Saldo	81.172	76.873	77.422	77.908	78.429	78.960
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	432.159	99.945	47.247	47.247	47.247	47.247
Ontvangsten	239.850	13.325	13.325	13.325	13.325	13.325
Saldo	-192.309	-86.620	-33.922	-33.922	-33.922	-33.922
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	38.701	22.694	25.510	28.325	31.141	33.957
Ontvangsten	272.259	47.247	47.247	47.247	47.247	47.247
Saldo	233.558	24.553	21.737	18.922	16.106	13.290

## Actie: ACT2.4.2: De gemeente neemt een voortrekkersrol op inzake duurzame mobiliteit

Er wordt uitwerking gegeven aan de dorpsbus mobiliteit rond De Sceure en er wordt geïnvesteerd in milieuvriendelijke dienstvoertuigen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	25.000	50.010	23.000	0	25.000	0
Ontvangsten	0	37.332	0	0	0	0
Saldo	-25.000	-12.678	-23.000	0	-25.000	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT2.4.3: De gemeente sensibiliseert haar inwoners tegen zwerfvuil

Er worden verschillende campagnes rond en tegen zwerfvuil opgezet en ondersteund door de gemeente.

Ook wordt een verplaatsbare mobiele camera aangewend tegen sluikstorten, preventief en repressief (via GAS-reglementering).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	950	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-950	0	0	0	0	0
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT2.4.4: De gemeente zet in op het aanpakken van de problematiek van waterschaarste voor de landbouw

De gemeente onderzoekt welke mogelijkheden er zijn om op één of meerder locaties een bufferbekken ten bate van de landbouwers te realiseren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## **Actieplan: AP2.5: De gemeente voert een beleid van lokale economie op maat**

De gemeente zet zich mee in voor de economische leefbaarheid voor de landbouwers, lokale handelaars, zelfstandigen en KMO's.



	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	1.600	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.600	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT2.5.1: De gemeente ijvert om haar ambachtelijke zone uit te breiden

De huidige ambachtelijke is ten volle benut. Trachten nog bijkomende (intergemeentelijke) ambachtelijke zone voor KMO's te creëren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT2.5.2: De gemeente ondersteunt haar lokale handelaars, zelfstandigen en landbouwers...

Er wordt nauw samengewerkt met de plaatselijke UNIZO-afdeling.

De gemeentelijke ambtenaar economie volgt het beleid op voor de lokale handelaars, zelfstandigen, landbouwers, boeren op een kruispunt,...

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	1.600	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.600	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

## Beleidsdoelstelling: BD3: Vleteren: een zorgzame gemeente waar iedereen zich thuis voelt

Kwalitatieve omschrijving: De gemeente zet in op een integraal lokaal sociaal beleid voor alle burgers en met extra inspanningen voor enkele specifieke doelgroepen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	229.550	212.106	198.464	198.827	199.196	199.570
Ontvangsten	181.456	162.636	162.636	162.636	162.636	162.636
Saldo	-48.094	-49.471	-35.828	-36.192	-36.560	-36.934
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	207.750	67.825	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-207.750	-67.825	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actieplan: AP3.1: We werken aan een integraal gezinsbeleid

Gezinnen zijn nog steeds het overheersende huishoudtype in de gemeente en de groene druk is relatief hoog.

Het lokaal beleid voorziet in en ondersteunt het aanbod van kinderopvang en opvoeding, met extra aandacht voor kansarme gezinnen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	17.439	13.560	13.560	13.560	13.560	13.560
Ontvangsten	8.773	563	563	563	563	563
Saldo	-8.666	-12.997	-12.997	-12.997	-12.997	-12.997
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	67.825	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-67.825	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT3.1.1: We voorzien zelf in en faciliteren de lokale kinderopvang

De gemeente werkt een loket kinderopvang, lokaal overleg kinderopvang en een kinderopvangvinder uit. Daarnaast wordt ook voorzien in werkings- en investeringssubsidies voor de lokale initiatieven buitenschoolse kinderopvang (BKO), in regie van de landelijke kinderopvang Stekelbees. Er wordt een toelage gegeven aan onthaalouders voor aankoop speelgoed.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	12.250	8.695	8.695	8.695	8.695	8.695
Ontvangsten	8.210	0	0	0	0	0
Saldo	-4.040	-8.695	-8.695	-8.695	-8.695	-8.695
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	67.825	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-67.825	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT3.1.2: We verzorgen een aanbod in opvoedingsondersteuning

De gemeente blijft samenwerken met OSIO.

Daarnaast is de gemeente een antennepunt van Huis van het Kind Poperinge-Vleteren en werkt mee aan het uitvoeren van hun regionaal actieplan.

Huis van het Kind Poperinge-Vleteren maakt werk van een meer gestroomlijnde dienstverlening. Huis van het kind is geen huis van bakstenen, maar een samenwerkingsverband dat wil werken aan ontmoeting tussen ouders en kinderen, wil instaan voor opvoedingsondersteuning en preventieve gezondheidszorg.

Dit in samenwerking met tal van organisaties binnen de regio, bundelen van de krachten op basis van de noden van de gezinnen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	1.574	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.574	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250	-1.250
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT3.1.3: We voorzien in een specifiek aanbod van gezinsondersteunende initiatieven voor kansarme gezinnen

We ontwikkelen zelf expertise in het omgaan met kansarme gezinnen en we gaan heel wat samenwerkingen aan om onze kansarme gezinnen te ondersteunen.

Het gaat om bestaande en nieuwe initiatieven: geboortepremies, katrolwerking, samenwerking met de Wervel, middelen ter bestrijding van kinderarmoede uit SCP, opstart van een pamperbank.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	3.615	3.615	3.615	3.615	3.615	3.615
Ontvangsten	563	563	563	563	563	563
Saldo	-3.052	-3.052	-3.052	-3.052	-3.052	-3.052
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actieplan: AP3.2: We werken samen rond een lokaal gezondheidsbeleid

We willen een gezonde gemeente zijn, zowel voor de eigen medewerkers als voor de burgers.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	16.800	26.300	12.300	12.300	12.300	12.300
Ontvangsten	7.650	0	0	0	0	0
Saldo	-9.150	-26.300	-12.300	-12.300	-12.300	-12.300
Investerings						
Financiering						

### Actie: ACT3.2.1: We werken samen rond lokale gezondheidsacties

Samen met LOGO (Lokaal GezondheidsOverleg) realiseren we het engagement van een 'Gezonde Gemeente'. LOGO is vaste partner voor allerlei acties en campagnes rond gezondheidspromotie en ziektepreventie: fit in je hoofd, griepvaccinatie, borstkankerpreventie,...

We starten, samen met de huisartsen, mee het project 'Bewegen op Verwijzing' op.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000
Investerings						
Financiering						

### Actie: ACT3.2.2: We zetten in op lokale preventiewerking

Het lokaal bestuur tekent in op de oproep van de Vlaamse Overheid om de werking rond preventieve gezondheid verder uit te bouwen en te versterken.

Er wordt hiervoor een beroep gedaan op een interlokaal preventiewerker om een actieplan Gezonde Gemeente op te maken en mee uit te voeren en op te volgen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	3.800	3.800	3.800	3.800	3.800	3.800
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-3.800	-3.800	-3.800	-3.800	-3.800	-3.800
Investerings						
Financiering						

### Actie: ACT3.2.3: Het lokaal bestuur is actief partner in de Eerstelijnszone Westhoek

Het lokaal bestuur is partner in de Eerstelijnszone Westhoek, een samenwerking van alle zorg- en welzijnsactoren in de Westhoek gericht op een toegankelijk zorg- en welzijnsaanbod afgestemd op de noden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT3.2.4: De gemeente zet in op de aanpak van de Coronacrisis

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	12.000	21.500	7.500	7.500	7.500	7.500
Ontvangsten	7.650	0	0	0	0	0
Saldo	-4.350	-21.500	-7.500	-7.500	-7.500	-7.500
Investerings						
Financiering						

### **Actieplan: AP3.3: We stimuleren de vermaatschappelijking van de lokale sociale hulp- en dienstverlening**

Vleteren kent ook de algemene problematiek van vergrijzing, met daarbovenop een toenemende familiale zorgindex. We zetten in op het langer thuis kunnen wonen van zorgbehoevenden. Dit door eigen aanbod, samenwerking met zorgactoren, inzetten op en stimuleren van buurtgerichte zorg.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	149.184	133.861	134.219	134.582	134.951	135.325
Ontvangsten	142.946	139.986	139.986	139.986	139.986	139.986
Saldo	-6.238	6.124	5.767	5.403	5.035	4.661
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	207.750	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-207.750	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT3.3.1: We ondersteunen en zetten zorgzame burgers in (mantelzorgers en vrijwilligers)

Het lokaal sociaal beleid zet verder in op mantelzorgpremies, brengt mantelzorgorganisaties samen om overleg en initiatief bij de verenigingen te stimuleren en hen inspraak te geven in het vormen van het beleid.

Daarnaast wordt onderzoek gedaan naar alternatieve manieren van ondersteuning bieden aan deze doelgroep.

Het bestuur engageert zich om de Nestorwerking verder te zetten na de stopzetting van de huidige intergemeentelijke samenwerking. Dit samen met Alveringem en Lo-Reninge als Nestor Plus, waarvoor via de DVV een intergemeentelijk coördinator zal aangesteld worden.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	42.500	36.800	36.800	36.800	36.800	36.800
Ontvangsten	3.900	8.700	8.700	8.700	8.700	8.700
Saldo	-38.600	-28.100	-28.100	-28.100	-28.100	-28.100
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT3.3.2: We ondersteunen, bouwen mee aan en baten ook zelf zorgzame zorgvoorzieningen uit

Door samenwerking met Familiehulp kan de gemeente het zorgproject Noah, een kleinschalige dagopvang, aanbieden.

Daarnaast baat het OCMW zelf serviceflats uit en wordt een samenwerking met De Lovie op poten gezet voor een nieuw woonzorgproject.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	15.150	13.650	13.650	13.650	13.650	13.650
Ontvangsten	62.956	65.736	65.736	65.736	65.736	65.736
Saldo	47.806	52.086	52.086	52.086	52.086	52.086
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	203.562	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-203.562	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT3.3.3: We zijn een zorgzame overheid die vereenzaming aanpakt en zorgzame buurten bevordert

De gemeente neemt en ondersteunt initiatieven zodat zorgbehoevende personen langer thuis kunnen wonen en sociale contacten kunnen onderhouden.

Het gaat om de maaltijdronde, het dorpsrestaurant, de plusbus.

Er wordt onderzocht welke andere maatregelen en diensten nog mogelijk zijn, bijvoorbeeld een mobiel dienstencentrum.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	91.534	83.411	83.769	84.132	84.501	84.875
Ontvangsten	76.090	65.550	65.550	65.550	65.550	65.550
Saldo	-15.444	-17.861	-18.219	-18.582	-18.951	-19.325
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	4.188	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-4.188	0	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actieplan: AP3.4: We bevorderen de integratie en activering van onze kwetsbaarste doelgroep

We blijven verder inzetten op een leefbaar basisinkomen voor mensen in financiële en budgettaire problemen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	46.127	38.385	38.385	38.385	38.385	38.385
Ontvangsten	22.087	22.087	22.087	22.087	22.087	22.087
Saldo	-24.040	-16.298	-16.298	-16.298	-16.298	-16.298
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT3.4.1: We gaan voor een activeringsbeleid met focus op leefloners en een integrale aanpak van schulden

De gemeente voert een activeringsbeleid met focus op leefloners en zorgt voor de integrale aanpak van schuldenproblematiek bij burgers.

Dit vanuit de idee dat schulden ervoor zorgen dat de kloof tussen de burger en de rest van de maatschappij vergroot en de kans op actieve deelname verkleint.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	16.760	16.760	16.760	16.760	16.760	16.760
Ontvangsten	15.060	15.060	15.060	15.060	15.060	15.060
Saldo	-1.700	-1.700	-1.700	-1.700	-1.700	-1.700
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT3.4.2: We ondersteunen de trajectbegeleiding Tijdelijke Werk Ervaring (TWE01)

TWE (Tijdelijke WerkErvaring) is een individueel traject toegankelijk voor werkzoekenden en leefloongerechtigden die door een gebrek aan werkervaring en arbeidsattitudes niet onmiddellijk aan de slag kunnen in het normaal economisch circuit.

Het OCMW staat in voor alle werkzoekenden die bij het begin van het traject leefloongerechtigd zijn, de VDAB in principe voor alle andere werkzoekenden.

Voor beide kan het OCMW een beroep doen op trajectbegeleiding via het intergemeentelijke project De Opstap. Het OCMW ontvangt hiervoor een inspanningsvergoeding.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
Ontvangsten	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Saldo	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000	-3.000
Investerings						
Financiering						

### Actie: ACT3.4.3: We ondersteunen activering door Tijdelijke Werk Ervaring (TWE02)

Het OCMW treedt op als werkgever voor tewerkstelling van een persoon in art60§7 en krijgt hiervoor een compensatievergoeding.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	20.742	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000
Ontvangsten	2.340	2.340	2.340	2.340	2.340	2.340
Saldo	-18.402	-10.660	-10.660	-10.660	-10.660	-10.660
Investerings						
Financiering						

### Actie: ACT3.4.4: We zetten in op sociale activering en deelname aan het vrije-tijdsaanbod voor kwetsbare personen

Deelname aan het vrije-tijdsaanbod wordt gestimuleerd door gericht aanwenden van de middelen uit het SCP-Fonds en door gebruik van de UiTpas.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	2.625	2.625	2.625	2.625	2.625	2.625
Ontvangsten	1.687	1.687	1.687	1.687	1.687	1.687
Saldo	-938	-938	-938	-938	-938	-938
Investerings						
Financiering						

### **Actieplan: AP3.5: We maken werk van een maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening**

De lokale sociale hulp- en dienstverlening is voor iedereen toegankelijk en duidelijk. Hulpvragen worden vlot opgevolgd en gericht doorverwezen.

## Actie: ACT3.5.1: We bouwen een Sociaal Huis uit volgens de principes van het decreet lokaal sociaal beleid

Het lokaal bestuur maakt werk van een maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening voor de bevolking en besteedt daarbij bijzonder aandacht aan onderbescherming. Iedereen en in het bijzonder de meest kwetsbaren, moeten snel en binnen een aanvaardbaar afstand de weg vinden naar hulp.

Daartoe bouwt het lokaal bestuur een Sociaal Huis uit. Het Sociaal Huis moet een herkenbaar lokaal aanspreekpunt zijn voor de burgers met betrekking tot het aanbod van de lokale sociale hulp- en dienstverlening.

Het wordt als volgt geconcretiseerd:

- Duidelijkheid creëren in het aanbod van de gemeente via een gemeentelijke rechtenverkenner, de sociale kaart van de gemeente.
- Zorgen voor een uniforme manier van behandeling van de hulpvragen.
- Het engagement om zelf gericht warm door te verwijzen en te blijven opvolgen indien zelf geen antwoord kan geboden worden op de hulpvraag.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Actie: ACT3.5.2: We realiseren mee het Geïntegreerd breed onthaal (GBO) Westhoek-Houtland

De gemeenten binnen de eerstelijnszones Westhoek, Westkust & Polder en Houtland & Polder realiseren samen een geïntegreerd breed onthaal (GBO). We richten ons naar alle burgers met een hulp- of ondersteuningsvraag met bijzondere aandacht voor de meest kwetsbare personen. Voor de acties ivk onderbescherming wordt op 4 prioritaire doelgroepen gefocust: alleenstaande(n) ouders, multi-probleemgezinnen, personen van vreemd origine en landbouwers. Deelnemende kernpartners zijn:

- de sociale diensten (OCMW's) van de eerstelijnszones Westkust & Polder (Alveringem, De Panne, Diksmuide, Koksijde, Middelkerke, Nieuwpoort, Veurne), Westhoek (Heuvelland, Houthulst, Ieper, Langemark-Poelkapelle, Loperinge, Mesen, Poperinge, Vleteren en Zonnebeke) en Houtland & Polder (Gistel, Ichtegem, Koekelare, Kortemark, Oudenburg en Torhout).
- de CAW's Centraal West-Vlaanderen en Noord-West-Vlaanderen
- de diensten maatschappelijk werk van CM Oostende, CM Zuid-West-Vlaanderen, Partena Ziekendonds, OZ, Neutraal Ziekenfonds Vlaanderen, Vlaams en Neutraal Ziekenfonds, LM Plus en Bond Moyson West-Vlaanderen.

Gemeente Houthulst treedt op als aanvragend bestuur en beherende gemeente ten opzichte van de Vlaamse overheid. DVV Westhoek is de bovenlokale faciliterende partner van het samenwerkingsverband.

De doelstellingen en acties die we met dit samenwerkingsverband gaan realiseren kunnen geraadpleegd worden op [https://www.westhoekoverleg.be/nl/wp-content/uploads/2019/10/2020ActieplanGBO\\_url.pdf](https://www.westhoekoverleg.be/nl/wp-content/uploads/2019/10/2020ActieplanGBO_url.pdf)

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

## Beleidsdoelstelling: BD4: Vleteren: een bruisende gemeente met externe aantrekkingskracht

Kwalitatieve omschrijving: De gemeente zorgt voor een kwaliteitsvol en voldoende ruim aanbod voor recreatie en toerisme.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	144.440	137.750	135.250	135.250	135.250	135.250
Ontvangsten	7.850	14.750	25.250	25.250	25.250	25.250
Saldo	-136.590	-123.000	-110.000	-110.000	-110.000	-110.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	343.740	485.250	42.500	6.500	2.500	6.500
Ontvangsten	0	0	158.340	0	0	0
Saldo	-343.740	-485.250	115.840	-6.500	-2.500	-6.500
<b>Financiering</b>						

### **Actieplan: AP4.1: De gemeente zet verder in op de reputatie van Vleteren als kwaliteitsvolle toeristische bestemming**

Er wordt verder ingezet op de toeristische troeven van ons 'groene bierdorp', door eigen aanbod en promotie en in nauwe samenwerking met Westtoer.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	23.250	24.750	24.750	24.750	24.750	24.750
Ontvangsten	3.600	0	0	0	0	0
Saldo	-19.650	-24.750	-24.750	-24.750	-24.750	-24.750
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	8.750	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-8.750	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT4.1.1: De gemeente benut de Vleterse landschapstroeven optimaal

De gemeente zet haar landschapstroeven optimaal in de verf aan de hand van verscheidene fiets- en wandelroutes voor verschillende doelgroepen.

Er worden nieuwe routes gecreëerd en de bestaande routes worden geïnventariseerd. Daarnaast worden ook de trage wegen verder geïnventariseerd.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	8.750	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-8.750	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT4.1.2: De gemeente promoot de Vleterse streekproducten en bezienswaardigheden

De gemeente promoot de Vleterse producten en bezienswaardigheden aan de hand van verschillende acties: de "gouden driehoek" (verbinden van drie Vleterse brouwerijen met elk een degustatieruimte), de grote goesting, ambachten- en streekproductenmarkt, gastronomische wandelingen en/of fietstochten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	14.500	16.750	16.750	16.750	16.750	16.750
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-14.500	-16.750	-16.750	-16.750	-16.750	-16.750
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT4.1.3: De gemeente zet zelf en in samenwerking in op toeristische informatie en promotie

De gemeente zet in op de promotie van haar toeristische troeven en werkt hiervoor samen met Westtoer. Er wordt promotie gevoerd via verschillende kanalen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	8.750	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000
Ontvangsten	3.600	0	0	0	0	0
Saldo	-5.150	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000	-8.000
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### **Actieplan: AP4.2: De gemeente ontwikkelt een kwalitatief laagdrempelig cultuuraanbod**

Er is een eigen aanbod van en promotie rond cultuur en erfgoed, tevens in nauwe samenwerking met CO7.



	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	12.000	14.000	14.000	14.000	14.000	14.000
Ontvangsten	2.500	250	250	250	250	250
Saldo	-9.500	-13.750	-13.750	-13.750	-13.750	-13.750
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	8.200	224.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	158.340	0	0	0
Saldo	-8.200	-224.000	158.340	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT4.2.1: De gemeente zet haar erfgoed in de kijker

De gemeente ondersteunt evenementen als erfgoeddag, open kerkendag of open monumentendag en investeert in het onderhoud van haar erfgoed (molen en schuurtje).

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	8.200	218.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	158.340	0	0	0
Saldo	-8.200	-218.000	158.340	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT4.2.2: De gemeente zet in op jaarlijkse culturele activiteiten en evenementen

De gemeente organiseert jaarlijks verschillende culturele evenementen en activiteiten.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	2.000	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Ontvangsten	0	250	250	250	250	250
Saldo	-2.000	-3.750	-3.750	-3.750	-3.750	-3.750
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	6.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-6.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT4.2.3: De gemeente zet zelf en in samenwerking in op haar culturele informatie en promotie

De gemeente zet in op haar culturele promotie en werkt hiervoor samen met CO7. Ook worden toelagen voorzien voor socio-culturele verenigingen.

De gemeente ondersteunt de werking van VTBKultuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500
Ontvangsten	2.500	0	0	0	0	0
Saldo	-6.000	-8.500	-8.500	-8.500	-8.500	-8.500
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### **Actieplan: AP4.3: De gemeente gaat de samenwerking aan in kader van het vredesplatform Westhoek Vredeshoek**

De gemeente onderschrijft het gedachtengoed van het vredesplatform Westhoek Vredeshoek en draagt de activiteiten mee uit.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	750	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
Ontvangsten	350	0	0	0	0	0
Saldo	-400	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT4.3.1: De gemeente ondersteunt lokale en regionale initiatieven die de vredesgedachte actief uitbrengen

De beambte voor cultuur is gemeentelijk aanspreekpunt voor het vredesplatform.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	750	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
Ontvangsten	350	0	0	0	0	0
Saldo	-400	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT4.3.2: Het gemeentebestuur heeft een voorbeeldfunctie en brengt de vredesgedachte actief uit.

De gemeente organiseert minstens één vredesactiviteit tijdens de Vlaamse Vredesweek al dan niet in samenwerking met een andere gemeente.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### Actie: ACT4.3.3: De Vredesgedachte vraagt om participatie en engagement van iedereen in de gemeente

Voor de organisatie van de activiteit(en) in de Vlaamse Vredesweek zoekt de gemeente actief en creatief naar een draagvlak bij haar burgers en organisaties. In het bijzonder bij jongeren, het verenigingsleven en de private sector.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

### **Actieplan: AP4.4: De gemeente ondersteunt haar verenigingsleven**

De gemeente voorziet verder in een degelijke infrastructuur voor en financiële ondersteuning van haar vele bloeiende verenigingen.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	61.500	41.350	41.350	41.350	41.350	41.350
Ontvangsten	0	10.500	21.000	21.000	21.000	21.000
Saldo	-61.500	-30.850	-20.350	-20.350	-20.350	-20.350
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	24.000	24.000	0	4.000	0	4.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-24.000	-24.000	0	-4.000	0	-4.000
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT4.4.1: De gemeente onderhoudt de contacten met verenigingen en ondersteunt hun initiatieven

Er wordt voorzien in jaarlijkse gemeentelijke toelagen voor alle Vleterse verenigingen en de adviesraden.  
Er is een goede samenwerking en structureel overleg tussen de adviesraden en het gemeentebestuur.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	36.500	29.750	29.750	29.750	29.750	29.750
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-36.500	-29.750	-29.750	-29.750	-29.750	-29.750
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT4.4.2: De gemeente blijft voorzien in degelijk uitgeruste accommodatie voor verenigingen en particulieren

De dorpshuizen en De Sceure worden onderhouden zodat deze optimaal benutbaar zijn door (oa) de Vleterse verenigingen.

Er wordt tevens ingezet op de aanwezigheid van voldoende materiaal in de accommodatie en op het recreatief karakter van de accommodatie.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	25.000	11.600	11.600	11.600	11.600	11.600
Ontvangsten	0	10.500	21.000	21.000	21.000	21.000
Saldo	-25.000	-1.100	9.400	9.400	9.400	9.400
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	24.000	24.000	0	4.000	0	4.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-24.000	-24.000	0	-4.000	0	-4.000
<b>Financiering</b>						

### **Actieplan: AP4.5: De gemeente zet verder in op een kwaliteitsvol aanbod en accommodatie voor jeugd en sport**

De gemeente voorziet in lokalen, terreinen, activiteiten en financiële ondersteuning voor jeugd en sport.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	46.940	56.150	53.650	53.650	53.650	53.650
Ontvangsten	1.400	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Saldo	-45.540	-52.150	-49.650	-49.650	-49.650	-49.650
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	311.540	228.500	42.500	2.500	2.500	2.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-311.540	-228.500	-42.500	-2.500	-2.500	-2.500
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT4.5.1: De gemeente zet in op de accommodatie van de jeugdverenigingen en speelpleintjes

De gemeente voorziet in degelijke lokalen voor alle jeugdbewegingen in onderhoud van de speelpleintjes in de verschillende dorpskernen.

Er is een jaarlijks budget voor vervangingsinvesteringen voor speeltoestellen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	289.325	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-289.325	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500	-2.500
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT4.5.2: De gemeente zet in op de accommodatie voor sportverenigingen

De parking en voetbalkantine bij de sportzone in Woesten worden aangepakt. De gemeente realiseert er eveneens een finse loop piste.

Er wordt voorzien in een betere accommodatie voor de schuttersvereniging van Oostvleteren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	13.000	15.500	13.000	13.000	13.000	13.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-13.000	-15.500	-13.000	-13.000	-13.000	-13.000
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	22.215	184.000	40.000	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-22.215	-184.000	-40.000	0	0	0
<b>Financiering</b>						

### Actie: ACT4.5.3: De gemeente optimaliseert de terreinen rond De Sceure als locatie voor sport, spel en ontspanning

De gemeente promoot en onderhoudt de bestaande sport- en recreatie-infrastructuur en onderzoekt een geschikte herbestemming voor de terreinen rond De Sceure.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	0	42.000	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	-42.000	0	0	0	0
<b>Financiering</b>						

## Actie: ACT4.5.4: De gemeente voorziet zelf in en ondersteunt het aanbod van verenigingen voor jeugd en sport

De gemeente voorziet in een kwaliteitsvol aanbod voor jeugd en sport: uitstappen, lesreeksen, speelpleinwerking, vakantieaanbod.

De gemeente steunt haar jeugd- en sportverenigingen in hun werking.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	33.940	40.650	40.650	40.650	40.650	40.650
Ontvangsten	1.400	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000
Saldo	-32.540	-36.650	-36.650	-36.650	-36.650	-36.650
<b>Investerings</b>						
<b>Financiering</b>						

### Actieplannen zonder beleidsdoelstelling:

#### **Actieplan: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling**

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	3.491.986	3.459.108	3.509.046	3.502.495	3.498.772	3.530.558
Ontvangsten	4.548.537	4.614.001	4.693.631	4.736.264	4.797.476	4.860.965
Saldo	1.056.551	1.154.893	1.184.585	1.233.769	1.298.704	1.330.407
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	12.929	53.598	13.451	13.720	13.995	14.275
Ontvangsten	349.770	407.000	0	0	0	0
Saldo	336.841	353.402	-13.451	-13.720	-13.995	-14.275
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	471.513	496.884	527.997	560.650	593.760	582.328
Ontvangsten	406.295	406.360	406.425	406.493	406.574	401.145
Saldo	-65.218	-90.524	-121.572	-154.157	-187.186	-181.183

#### Actie: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Vanaf 01/01/2019

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Exploitatie</b>						
Uitgaven	3.491.986	3.459.108	3.509.046	3.502.495	3.498.772	3.530.558
Ontvangsten	4.548.537	4.614.001	4.693.631	4.736.264	4.797.476	4.860.965
Saldo	1.056.551	1.154.893	1.184.585	1.233.769	1.298.704	1.330.407
<b>Investerings</b>						
Uitgaven	12.929	53.598	13.451	13.720	13.995	14.275
Ontvangsten	349.770	407.000	0	0	0	0
Saldo	336.841	353.402	-13.451	-13.720	-13.995	-14.275
<b>Financiering</b>						
Uitgaven	471.513	496.884	527.997	560.650	593.760	582.328
Ontvangsten	406.295	406.360	406.425	406.493	406.574	401.145
Saldo	-65.218	-90.524	-121.572	-154.157	-187.186	-181.183

#### **Actieplan: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar**

Vanaf 01/01/2019

#### Actie: GBR-VBJ: Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar

Vanaf 01/01/2019

Overzicht per boekjaar van de toegestane werkings- en investeringssubsidies

Werkingsubsidies			2020	2021	2022	2023	2024	2025	
GBB	0119-00	6494000	4220	4220	4220	4220	4220	4220	dienstverl.verenig.Westhoek(DVV) 1,14€/inw (3700)
ACT3.1.3	0190-00	6491000	2500	2500	2500	2500	2500	2500	50 € per geboorte - voorziening van 40 geboortes
ACT4.4.1	0190-00	6493000	2000	1750	1750	1750	1750	1750	Gezinsbond/Samana/Kindpreventie/ Rode Kruis+ onvoorzien
ACT2.2.4	0310-00	6491000	10500	5000	5000	5000	5000	5000	toelage gescheiden afvoerstelsel 400€ + HWP 750€
GBB	0390-00	6491000	850	850	850	850	850	850	luiers+compostbak+zwaluwen( 350€) + katten (500€)+
ACT4.4.1	0390-00	6493000	12000	12000	12000	12000	12000	12000	milieuraad 2000€+Poezewoef 2,40€/inw.Vlet. 8800€+verenigingen+folie
GBB	0400-00	6494000	244420	246864	250567	254952	260051	265252	Dotatie arro leper - volgens raming uit begroting politiezone (communicatie rekenplichtige 17/11)
GBB	0410-00	6494000	125931	128449,62	131018,61	133638,98	136311,76	139038	Dotatie brandweerzone (obv oorspronkelijke MJP)
GBB	0420-00	6494000	1850	1850	1850	1850	1850	1850	Enkel nog MUG W-VL (0,50€/inw.)X3700inw.
ACT2.5.2	0500-00	6493000	600	500	500	500	500	500	UNIZO
ACT4.1.3	0520-00	6499000	3750	3750	3750	3750	3750	3750	Westtoer - promotiepool 2500€ + regioteam 1250€
GBB	0530-00	6493000	100	75	75	75	75	75	toelage ABS
GBB	0600-00	6499000	310	310	310	310	310	310	Samenwerkingsovereenkomst agentschap toegankelijk Vlaanderen
ACT2.1.2	0629-00	6491000	1000	2500	2500	2500	2500	2500	Subsidie private huur - nieuw regl. 1/1/2020
ACT2.3.1	0680-00	6491000	504	600	600	600	600	600	Subsidie kleine landschapselementen
ACT2.3.3	0680-00	6493000	4000	4300	4300	4300	4300	4300	Regionaal Landschap: 4.000€ + 300€ NME = schoolprojecten
ACT4.4.1	0709-00	6493000	22500	16000	16000	16000	16000	16000	Subsidies verenigingen cultuur volgens reglement verhoogd door Corona
ACT4.2.3	0709-00	6499000	8500	8500	8500	8500	8500	8500	CO7 : 6300€ ( 1,80€/inw) + VTBCultuur + WoestenBoek 2X750€
ACT4.5.4	0740-00	6493000	8040	5500	5500	5500	5500	5500	basissubs. Sportverenig - verhoogd door Corona
ACT4.5.4	0740-00	6494000	3750	3750	3750	3750	3750	3750	Bijdrage aan Poperinge voor verlaagde tarieven aan zwembadbezoekers
ACT4.5.4	0750-00	6493000	8000	5500	5500	5500	5500	5500	jeugdtraid 620€ + pas partoe 300€- 2020 meer + KSA,Chiro en KLJ 2970€ + kadervorming 350€
GBB	0790-00	6494000	37894	39023	61000	61000	61000	61000	Werkingsubsidies kerkfabrieken
ACT3.2.4	0900-00	6491000	0	14000	0	0	0	0	Verhoging consumptiebudget nav corona.
ACT3.1.1	0945-00	6499999	10000	8095	8095	8095	8095	8095	Stekelbees + 1000€ onthaalouders + extra toelage voor inspanning scholen tijdens noodopvang
GBB	0959-00	6491000	2500	2200	2200	2200	2200	2200	incontinentie: 50 €/pers. + palliatief zorgnetwerk 369€
ACT3.4.2	0904-00	6499000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	Bijdrage aan de Opstap (in 2018 bijna 5800 euro
ACT3.4.1	0905-00	6499000	1700	1700	1700	1700	1700	1700	Werkingskosten schuldbemiddeling Zuidwest-Vlaanderen: Vermindering naar 0,5 dagdelen per 01/01/2019
ACT2.5.2	0909-00	6499000	500	500	500	500	500	500	DYZO (500€)
ACT3.1.3	0909-00	6499000	240	240	240	240	240	240	De Wervel (20€/maand)
ACT2.1.1	0930-00	6494000	2325	2325	2325	2325	2325	2325	Bijdrage sociaal verhuurkantoor Westhoek-Zuid: 0,62 euro per inwoner.
ACT2.1.1	0930-00	6499000	250	250	250	250	250	250	Bijdrage De passage Alveringem (250 voor stand by indien crisisopvang nodig is voor alleenstaande
ACT3.1.2	0944-00	6494000	324						toelage verbindend schoolklimaat aan Klavertje 3 vzw
ACT3.1.2	0944-00	6499000	1250	1250	1250	1250	1250	1250	OSIO, De Katrol (afhankelijk van werking, kan kilometervergoeding zijn) en Huis vh Kind (geen kosten normaal)
GBB	0959-00	6492000	1275	0	0	0	0	0	Leaderproject tot 31-03/2020 + 6 maanden? Is zorg in de binnentuin die wegvalt vanaf 31/03/20?
ACT3.3.1	0959-01	6499000	10000	0	0	0	0	0	Bijdrage Nestor Alv/Lo/Vle tot halweg 2020
Investeringsubsidies			2020	2021	2022	2023	2024	2025	
ACT2.2.4	0200-00	6640000	200000	350000	350000	350000	300000	300000	Investeringsubsidies RioP
GBB	0410-00	6640000	12929	13187,58	13451,33	13720,36	13994,77	14274,66	Investeringsubsidies brandweerzone
GBB	0790-00	6640000	0	30410	0	0	0	0	Investeringsubsidie kerkfabriek Woesten
ACT3.1.1	0945-00	6640000	0	62825	0	0	0	0	Investeringsubsidie BKO Oostvleteren



# BELEIDSDOMEINEN: Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

2020-2025

Journalvolnummers: Budg. 21441

Gemeente en OCMW (0216.770.452)

Algemeen directeur: Nele Vanderhaeghe

Kasteelstraat 39, 8640 Vleteren

Financieel directeur: Joost Sampers

## Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

---

- BV0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
- BV0020 Fiscale aangelegenheden
- BV0030 Financiële aangelegenheden
- BV0040 Transacties in verband met de openbare schuld
- BV0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
- BV0090 Overige algemene financiering

## Beleidsdomein: 01 Algemeen bestuur

---

- BV0100 Politieke organen
- BV0110 Secretariaat
- BV0111 Fiscale en financiële diensten
- BV0112 Personeelsdienst en vorming
- BV0113 Archief
- BV0119 Overige algemene diensten
- BV0130 Administratieve dienstverlening
- BV0190 Overig algemeen bestuur
- BV0400 Politiediensten
- BV0410 Brandweer
- BV0420 Dienst 100
- BV0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid
- BV0790 Erediensten

## Beleidsdomein: 02 Ruimte en omgeving

---

- BV0200 Wegen
- BV0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
- BV0309 Overig afval- en materialenbeheer
- BV0310 Beheer van regen- en afvalwater
- BV0329 Overige vermindering van milieuverontreiniging
- BV0390 Overige milieubescherming
- BV0500 Handel en middenstand
- BV0530 Land-, tuin- & bosbouw
- BV0600 Ruimtelijke planning
- BV0629 Overig woonbeleid
- BV0640 Elektriciteitsvoorziening
- BV0650 Gasvoorziening
- BV0670 Straatverlichting
- BV0680 Groene ruimte
- BV0990 Begraafplaatsen

## Beleidsdomein: 03 Vrije tijd

---

- BV0520 Toerisme - Onthaal en promotie
- BV0529 Overige activiteiten inzake toerisme
- BV0703 Openbare bibliotheken
- BV0705 Gemeenschapscentrum
- BV0709 Overige culturele instellingen
- BV0710 Feesten en plechtigheden

- BV0720 Monumentenzorg
- BV0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning
- BV0741 Sportpromotie en -evenementen
- BV0742 Sportinfrastructuur
- BV0749 Overig sportbeleid
- BV0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
- BV0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
- BV0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
- BV0759 Overige activiteiten met betrekking tot jeugd
- BV0945 Kinderopvang

## Beleidsdomein: 04 Welzijn

---

- BV0900 Sociale bijstand
- BV0901 Voorschotten
- BV0902 Integratie van personen met vreemde herkomst
- BV0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
- BV0904 Activering van tewerkstelling
- BV0905 Dienst voor juridische informatie en advies
- BV0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
- BV0910 Woningen voor personen met een handicap
- BV0911 Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap
- BV0930 Sociale huisvesting
- BV0944 Preventieve gezinsondersteuning
- BV0946 Thuisbezorgde maaltijden
- BV0948 Poetsdienst
- BV0949 Overige gezinshulp
- BV0952 Assistentiewoningen
- BV0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen
- BV0989 Overige dienstverlening inzake volksgezondheid



**Overzicht van de verbonden entiteiten****2020****2021****2022****2023****2024****2025****Bijdrage politiezone Arro Ieper**

Exploitatie

GBB/0400-00/6494000

244.420 €	246.864 €	250.567 €	254.952 €	260.051 €	265.252 €
-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

**Bijdrage brandweerzone Westhoek**

Exploitatie

GBB/0410-00/6494000

125.931 €	128.450 €	131.019 €	133.639 €	136.312 €	139.038 €
-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Investing

GBB/0410-00/6640000

12.929 €	13.188 €	13.451 €	13.720 €	13.995 €	14.275 €
----------	----------	----------	----------	----------	----------

**Bijdragen kerkfabrieken**

Exploitatie

37.894 €	39.023 €	61.000 €	61.000 €	61.000 €	61.000 €
----------	----------	----------	----------	----------	----------

Investing

- €	30.410 €	- €	- €	- €	- €
-----	----------	-----	-----	-----	-----



## Personeel: Aantal voltijds equivalenten (VTE)

Periode: 2020-2025

Gemeente en OCMW Vleteren (0216.770.452)

Kasteelstraat(Oost) 39 - 8640 Vleteren

Algemeen directeur: Vanderhaeghe Nele

Financieel directeur: Sampers Joost

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Vastbenoemd</b>	<b>8,20</b>	<b>8,20</b>	<b>8,20</b>	<b>8,20</b>	<b>8,20</b>	<b>8,20</b>
Niveau A	2,60	2,60	2,60	2,60	2,60	2,60
Niveau B	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50
Niveau C	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
Niveau D	2,80	2,80	2,80	2,80	2,80	2,80
Niveau E	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
<b>Contractueel</b>	<b>25,70</b>	<b>25,70</b>	<b>25,70</b>	<b>25,70</b>	<b>25,70</b>	<b>25,70</b>
Niveau A	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40
Niveau B	2,30	2,30	2,30	2,30	2,30	2,30
Niveau C	5,08	5,08	5,08	5,08	5,08	5,08
Niveau E	17,92	17,92	17,92	17,92	17,92	17,92
<b>TOTAAL</b>	<b>33,90</b>	<b>33,90</b>	<b>33,90</b>	<b>33,90</b>	<b>33,90</b>	<b>33,90</b>
Niveau A	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
Niveau B	3,80	3,80	3,80	3,80	3,80	3,80
Niveau C	5,88	5,88	5,88	5,88	5,88	5,88
Niveau D	2,80	2,80	2,80	2,80	2,80	2,80
Niveau E	18,42	18,42	18,42	18,42	18,42	18,42

## Overzicht van de jaarlijkse opbrengst van elke geheven belastingsoort

		2020	2021	2022	2023	2024	2025
GBB/0020-00/7300000	Opcentiemen op de onroerende voorheffing	1.193.198	1.199.492	1.199.492	1.199.492	1.199.492	1.199.492
GBB/0020-00/7301000	Aanvullende belasting op de personenbelasting	766.662	760.255	760.255	760.255	760.255	760.255
GBB/0020-00/7302000	Verkeersbelasting	55.000	64.791	64.791	64.791	64.791	64.791
GBB/0020-00/7315000	Afgifte identiteitsbewijzen		6.300	6.300	6.300	6.300	6.300
GBB/0020-00/7315001	Afgifte rijbewijzen		4.500	4.500	4.500	4.500	4.500
GBB/0020-00/7316000	Retributie omgevingsvergunning	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000
GBB/0020-00/7318999	Retributie op wapens	490	200	200	200	200	200
GBB/0020-00/7331100	Begraving / bijzetting / verstrooiing	3500					
GBB/0020-00/7332200	Diftar/ophaalronde	87.500	72.000	72.000	72.000	72.000	72.000
GBB/0020-00/7332300	Afgifte zakken, klevers, recipiënten	400	400	400	400	400	400
GBB/0020-00/7332500	Opbrengsten uit recyclagepark	16500	19000	19000	19000	19000	19000
GBB/0020-00/7332600	Grof vuil	700	700	700	700	700	700
GBB/0020-00/7342400	Verspreiding kosteloos reclaimedrukwerk	2.250	2.250	2.250	2.250	2.250	2.250
ACT2.1.2/0020-00/7372000	Belasting op niet-bebouwde gronden	4.690	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500
ACT2.1.2/0020-00/7374000	Belasting op leegstand en verwaarlozing	36.000	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
ACT2.1.1/0020-00/7377000	Belasting op tweede verblijven	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500
GBB/0020-00/7360000	Plaatsrecht markten	600	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
GBB/0020-00/7360300	Dagbladkiosken, frituurkramen, etc...	970	900	900	900	900	900
GBB/0020-00/7380000	Algemene gemeentebelasting	130.000	129.000	129.000	129.000	129.000	129.000
GBB/0310-00/7390000	Belasting op niet-optimaal afkoppelen hemelwater	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500

Actie	Beleids-tem	Algemene rekening	Ontvangst/ Uitgave	Bedrag 2020	Bedrag 2021	Bedrag 2022	Bedrag 2023	Bedrag 2024	Bedrag 2025	Interneinfo 2020	Interneinfo 2021	Interneinfo 2022	Interneinfo 2023	Interneinfo 2024	Interneinfo 2025
ACT2.2.1	0010-00	1500000	Ontvangst	98.561,72 €	98.561,72 €	98.561,72 €	98.561,72 €	98.561,72 €	98.561,72 €	Plattelandsfonds obv ramingen website ABB	Plattelandsfonds obv ramingen website ABB	Plattelandsfonds obv ramingen website ABB	Plattelandsfonds obv ramingen website ABB	Plattelandsfonds obv ramingen website ABB	Plattelandsfonds obv ramingen website ABB
GBB	0050-00	2200000	Ontvangst	19.770,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	Verkoop landbouwgrond					
GBB	0050-00	2210800	Ontvangst	330.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	Verkoop pastorie					
ACT1.1.1	0119-00	1500000	Ontvangst	15.000,00 €	100.000,00 €	- €	- €	- €	- €	Investeringssubsidie voor Wifi4EU	Investeringstoelage politiezone voor bouw Politiekantoor				
GBB	0119-00	2210100	Ontvangst	- €	250.000,00 €	- €	- €	- €	- €		Verkoop gemeentehuis				
ACT1.1.1	0119-00	2210107	Uitgave	1.034.309,21 €	- €	- €	- €	- €	- €	Verbouwingen De Sculaire					
ACT1.1.1	0119-01	2210300	Uitgave	40.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	Inrichting verdieping De Loods					
ACT1.1.1	0119-00	2210300	Uitgave	- €	- €	- €	- €	- €	- €						
ACT1.1.1	0119-00	2300000	Uitgave	13.120,00 €	4.000,00 €	- €	- €	- €	- €	netwerk/telefonie installaties DS (13120)	Aankoop poetsmachine (4000)				
ACT1.1.1	0119-00	2400000	Uitgave	- €	30.000,00 €	- €	- €	- €	- €	Verbouwingen De Sculaire: Meubilair	Verbouwingen De Sculaire: Meubilair				
ACT1.2.3	0119-00	2410000	Uitgave	- €	- €	- €	- €	- €	- €						
ACT1.2.1	0119-00	2410000	Uitgave	- €	- €	- €	- €	- €	- €						
ACT1.2.1	0119-00	2410000	Uitgave	- €	- €	- €	- €	- €	- €						
ACT1.2.3	0119-03	2410000	Uitgave	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	Extra budget te voorzien ikv actie 1.1.3 digitalisering: extra software	Extra budget te voorzien ikv actie 1.1.3 digitalisering: extra software	Extra budget te voorzien ikv actie 1.1.3 digitalisering: extra software	Extra budget te voorzien ikv actie 1.1.3 digitalisering: extra software	Extra budget te voorzien ikv actie 1.1.3 digitalisering: extra software	Extra budget te voorzien ikv actie 1.1.3 digitalisering: extra software
ACT1.2.1	0119-03	2410000	Uitgave	1.525,13 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €	Jaarlijkse wekerende vervangingsinvesteringen IT	Jaarlijkse wekerende vervangingsinvesteringen IT	Jaarlijkse wekerende vervangingsinvesteringen IT	Jaarlijkse wekerende vervangingsinvesteringen IT	Jaarlijkse wekerende vervangingsinvesteringen IT	Jaarlijkse wekerende vervangingsinvesteringen IT
ACT1.3.2	0119-02	2410000	Uitgave	10.800,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	Installatie nieuwe website Paddle					
ACT2.2.1	0119-01	2430000	Uitgave	- €	75.000,00 €	- €	- €	- €	- €		Vervangingsinvesteringen Technische dienst: Vrachtwagen (kan nog uitgesteld worden)				
ACT2.2.1	0119-01	2430000	Ontvangst	- €	7.500,00 €	- €	- €	- €	- €		Verkoop vrachtwagen				
ACT2.2.1	0200-00	1500000	Ontvangst	136.040,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	Investeringstoelage Module 10 H. Deberghstraat					
ACT2.2.3	0200-00	1500000	Ontvangst	- €	2.240,00 €	- €	- €	- €	- €		Investeringssubsidie voor straatmeubilair OVAM				
ACT2.4.2	0200-00	1500000	Ontvangst	- €	37.331,53 €	- €	- €	- €	- €		Investeringssubsidie project TransMobil				
ACT2.2.2	0200-00	2240007	Uitgave	370.500,00 €	- €	25.850,00 €	532.400,00 €	300.000,00 €	300.000,00 €	Studiekosten N8 traject Oostvleteren richting kust (16650), Poperingestraat werken (342850: Degro 102850, Fluvius 240000), Poperingestraat bloembakken (11000)	Eindoplevering Poperingestraat (Degro, voor groenonderhoud, volgens meetstaat (14800) + ereloon bij definitieve oplevering Poperingestraat (inschatting 5000) + 6050 studie bureau vr N8 traject Woesten Vleteren	N8 richting kust (obv raming AWW: totale kost 1700000, aandeel Vleteren 340.000 plus BTW). N8 Woesten-Vleteren obv communicatie met studie bureau (100.000 euro voor de werken, verhogen met BTW)		Krombekestraat/roggestraat	Krombekestraat/roggestraat
ACT2.2.1	0200-00	2240007	Uitgave	- €	331.096,50 €	250.000,00 €	400.000,00 €	150.000,00 €	- €		Geen nieuw budget voorzien, enkel overdracht vorig jaar H-Deberghstraat (eindstaat + soc woningen), landbouwwegen (250000)	Landbouwwegen	Landbouwwegen (250.000) en Groenerf (150.000)	Groenerf	
ACT2.4.2	0200-00	2250000	Uitgave	25.000,00 €	50.010,00 €	- €	- €	- €	- €	Mobiliteitshub De Sculaire					
ACT2.2.3	0200-00	2250000	Uitgave	36.500,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €	45.000,00 €	- €	Aantrekkelijk straatbeeld (dorpskernen), schuilhuisjes	Aantrekkelijk straatbeeld (dorpskernen), schuilhuisjes	Aantrekkelijk straatbeeld (buitengebied), schuilhuisjes	Aantrekkelijk straatbeeld (buitengebied), schuilhuisjes	Aantrekkelijk straatbeeld (buitengebied) en schuilhuisjes (20000), en openbare toiletten (25000)	
ACT2.2.1	0200-00	2430000	Uitgave	- €	- €	- €	- €	- €	- €						
ACT2.4.1	0200-00	2430000	Uitgave	- €	- €	- €	- €	- €	- €						
ACT2.4.2	0200-00	2430000	Uitgave	- €	- €	23.000,00 €	- €	25.000,00 €	- €		Aankoop milieuvriendelijke voertuigen voor eigen wagenpark			Aankoop milieuvriendelijke voertuigen voor eigen wagenpark	
ACT2.2.4	0200-00	6640000	Uitgave	200.000,00 €	350.000,00 €	350.000,00 €	350.000,00 €	300.000,00 €	300.000,00 €	Investeringssubsidie RioP (oa voor aanleg bufferbekken in boterweg, werken Krombekestraat, Groenerf, N8?)	Investeringssubsidie RioP (oa voor aanleg bufferbekken in boterweg, werken Krombekestraat, Groenerf, N8?)	Investeringssubsidie RioP (oa voor aanleg bufferbekken in boterweg, werken Krombekestraat, Groenerf, N8?)	Investeringssubsidie RioP (oa voor aanleg bufferbekken in boterweg, werken Krombekestraat, Groenerf, N8?)	Investeringssubsidie RioP (oa voor aanleg bufferbekken in boterweg, werken Krombekestraat, Groenerf, N8?)	Investeringssubsidie RioP (oa voor aanleg bufferbekken in boterweg, werken Krombekestraat, Groenerf, N8?)
GBB	0410-00	6640000	Uitgave	12.929,00 €	13.187,58 €	13.451,33 €	13.720,36 €	13.994,77 €	14.274,66 €	Investeringssubsidies brandweerzone	Investeringssubsidies brandweerzone	Investeringssubsidies brandweerzone	Investeringssubsidies brandweerzone	Investeringssubsidies brandweerzone	Investeringssubsidies brandweerzone

ACT4.1.1	0529-00	2250000	Uitgave	- €	8.750,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	Investering picknickplaats voor toerisme
GBB	0600-00	2140007	Uitgave	- €	10.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	GRS-studie
ACT1.2.1	0600-00	2410000	Uitgave	3.474,87 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	Update vergunningen.Net
ACT2.4.1	0670-00	2250000	Ontvangst	213.200,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	Overdracht OV: ontvangst voor overdracht OV
ACT2.4.1	0670-00	2811000	Uitgave	159.900,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	Overdracht OV: Waarde aandelen in ruil voor 75% verkoopwaarde OV
ACT2.4.1	0670-00	2500000	Uitgave	272.259,00 €	47.247,00 €	47.247,00 €	47.247,00 €	47.247,00 €	47.247,00 €	47.247,00 €	Overdracht OV: Oude en nieuwe investeringen in OV
ACT2.4.1	0670-00	2810000	Ontvangst	26.650,00 €	13.325,00 €	13.325,00 €	13.325,00 €	13.325,00 €	13.325,00 €	13.325,00 €	Overdracht OV: kapitaalvermindering
ACT2.3.2	0680-00	2250000	Uitgave	- €	10.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	Ruilverkaveling her'palen' Reninge/Woesten
ACT2.3.1	0680-00	2300000	Uitgave	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	65.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	Machines groendienst
ACT2.2.1	0680-00	2300000	Uitgave	21.780,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	Machines groendienst + nieuwe tractor
ACT2.4.1	0703-00	2210507	Uitgave	- €	5.191,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	Machines groendienst
ACT1.1.1	0705-01	2220007	Uitgave	80.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	Machines groendienst Technische dienst: Minikraantje
ACT4.4.2	0705-01	2400000	Uitgave	- €	4.000,00 €	- €	4.000,00 €	- €	4.000,00 €	- €	Energiezorgplan bib
ACT2.4.1	0705-02	2210507	Uitgave	- €	25.507,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	Aanleg Parking DS: overdracht van krediet voor werken TimoTuin
ACT4.4.2	0705-02	2210507	Uitgave	19.791,50 €	20.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	2-jaarlijks bedrag voorzien voor meubilair De Sceure (gemeenschapsfunctie, niet administratief) . Aanwenden voor vernieuwing tafels/stoelen en karren om op te laden?
ACT4.4.2	0705-02	2300000	Uitgave	4.208,50 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	2-jaarlijks bedrag voorzien voor meubilair De Sceure (gemeenschapsfunctie, niet administratief)
ACT4.2.2	0709-00	2300000	Uitgave	- €	6.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	2-jaarlijks bedrag voorzien voor meubilair De Sceure (gemeenschapsfunctie, niet administratief)
ACT4.2.1	0720-00	1500000	Ontvangst	- €	- €	158.340,00 €	- €	- €	- €	- €	2-jaarlijks bedrag voorzien voor meubilair De Sceure (gemeenschapsfunctie, niet administratief)
ACT4.2.1	0720-00	2610007	Uitgave	8.200,00 €	218.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	2-jaarlijks bedrag voorzien voor meubilair De Sceure (gemeenschapsfunctie, niet administratief)
ACT4.5.2	0742-00	2200507	Uitgave	- €	- €	40.000,00 €	- €	- €	- €	- €	2-jaarlijks bedrag voorzien voor meubilair De Sceure (gemeenschapsfunctie, niet administratief)
ACT2.4.1	0742-00	2210807	Uitgave	- €	22.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	2-jaarlijks bedrag voorzien voor meubilair De Sceure (gemeenschapsfunctie, niet administratief)
ACT4.5.2	0742-00	2210807	Uitgave	22.215,00 €	79.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	2-jaarlijks bedrag voorzien voor meubilair De Sceure (gemeenschapsfunctie, niet administratief)
ACT4.5.2	0742-00	2220007	Uitgave	- €	105.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	2-jaarlijks bedrag voorzien voor meubilair De Sceure (gemeenschapsfunctie, niet administratief)
ACT4.5.3	0742-00	2400000	Uitgave	- €	42.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	2-jaarlijks bedrag voorzien voor meubilair De Sceure (gemeenschapsfunctie, niet administratief)
ACT4.5.1	0750-00	2210807	Uitgave	280.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	2-jaarlijks bedrag voorzien voor meubilair De Sceure (gemeenschapsfunctie, niet administratief)
ACT4.5.1	0750-00	2300000	Uitgave	9.325,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €	2-jaarlijks bedrag voorzien voor meubilair De Sceure (gemeenschapsfunctie, niet administratief)
GBB	0790-00	6640000	Uitgave	- €	30.410,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	2-jaarlijks bedrag voorzien voor meubilair De Sceure (gemeenschapsfunctie, niet administratief)
ACT3.1.1	0945-00	6640000	Uitgave	- €	62.825,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	2-jaarlijks bedrag voorzien voor meubilair De Sceure (gemeenschapsfunctie, niet administratief)

ACT3.1.1	0945-00	2200507	Uitgave	- €	5.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	Aanleg voortuin BKO in eigen beheer					
GBB	0050-00	2200000	Ontvangst	- €	157.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	Verkoop landbouwgrond					
ACT3.3.3	0900-00	2400000	Uitgave	2.750,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	Hardware UITPAS					
ACT3.3.2	0910-00	2220000	Uitgave	198.562,16 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	Mogelijke aankoop grond nabij gemeentehuis					
ACT3.3.3	0946-00	2350000	Uitgave	1.437,84 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	Aankoop deksels maaltijden					
ACT3.3.2	0952-00	2350000	Uitgave	5.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	Nieuwe alarmen voor in serviceflats	Nieuwe alarmen voor in serviceflats	Nieuwe alarmen voor in serviceflats	Nieuwe alarmen voor in serviceflats	Nieuwe alarmen voor in serviceflats	Nieuwe alarmen voor in serviceflats